



**MAGYAR KÖZBESZERZÉSI ÉS ELEKTRONIKUS BESZERZÉSI ZRT.**

**[WWW.MKEB-ZRT.HU](http://WWW.MKEB-ZRT.HU)**

## **AJÁNLATI DOKUMENTÁCIÓ**

**KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS CÍME:**

**„RENDEZVÉNYSZERVEZÉSI SZOLGÁLTATÁSOK BESZERZÉSE”**

**ELJÁRÁS BELSŐ AZONOSÍTÓJA: HKT-158/2018.**

**EKR AZONOSÍTÓ: EKR001168822018**

**AJÁNLATKÉRŐ:**

**KAPOSVÁRI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM**

## Tisztelt Ajánlattevők!

Önök a Kaposvári Szakképzési Centrum „Rendezvényszervezési szolgáltatások beszerzése” címen indított közbeszerzési eljárás dokumentációját tartják a kezükben.

Ajánlatkérőnek jelen dokumentációval az a célja, hogy segítséget nyújtson az egyértelmű, a felhívásban és a dokumentációban meghatározott követelményeknek eleget tevő ajánlat elkészítéséhez. Az Ajánlatkérő célja, hogy a teljesítésre alkalmas Ajánlattevők ajánlatai érvényesnek minősüljenek, ehhez azonban a felhívásban, a dokumentációban és a jogszabályokban foglalt követelményeknek eleget tevő ajánlat benyújtására van szükség az Ajánlattevő részéről.

Ezúton is felhívjuk a figyelmet arra, hogy jelen dokumentáció részeként rendelkezésre bocsátott iratminták alkalmazása nem kötelező, azonban az Ajánlattevők felelőssége az általuk használt iratminták tartalmi megfelelőségének biztosítása.

Kérjük a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy figyelmesen tanulmányozzák át az ajánlatkérési dokumentációt és írásbeli ajánlatukat a felhívásban, illetve a dokumentációban foglalt követelmények figyelembevételével, valamint az irányadó jogszabályokban meghatározottak szerint készítsék el és nyújtsák be. A felhívásban, a dokumentációban, valamint a jogszabályokban foglalt feltételeknek meg nem felelő ajánlat – a 2015. évi CXLI. törvény a közbeszerzésről (a továbbiakban: Kbt.) 73. § (1)–(2) bekezdésében foglalt keretek között – érvénytelennek minősül.

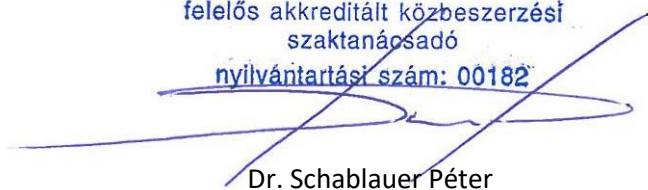
A felhívással, dokumentációval kapcsolatban felmerülő kérdés, bizonytalanság esetén éljenek a közbeszerzési törvényben meghatározott kiegészítő tájékoztatás lehetőségével.

A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 14/2016. (V. 25.) MvM rendelet 6. § (4) bekezdésben foglalt kötelezettségnek eleget téve a dokumentációt ellenjegyzem:

**DR. SCHABLAUER PÉTER**

felelős akkreditált közbeszerzési  
szaktanácsadó

nyilvántartási szám: 00182



Dr. Schablauer Péter

felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó  
nyilvántartási szám: 00182

## TARTALOMJEGYZÉK

- I. Ajánlattételi felhívás
- II. Ajánlattételi felhívás kiegészítése
- III. A közbeszerzési eljárás lefolytatásának általános szabályai
- IV. Műszaki leírás
- V. Szerződéses feltételek
- VI. Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok, egyéb iratok jegyzéke
- VII. Nyilatkozatminták – benyújtandó ajánlathoz
- VIII. Ajánlatkérő külön felhívására benyújtandó igazolások, nyilatkozatok, egyéb iratok jegyzéke
- IX. Nyilatkozatminták – Ajánlatkérő külön felhívására történő igazoláshoz

## I. AJÁNLATI FELHÍVÁS

Az eljárás ajánlati felhívását a EKR rendszer tartalmazza.

## II. AJÁNLATI FELHÍVÁS KIEGÉSZÍTÉSE

Az EKR rendszerben általános jelleggel a feladott ajánlati felhívások vonatkozásában karakter korlátozás történik, így a fenti azonosító számú eljárás ajánlati felhívásában is.

Mivel az ajánlati felhívás egyes pontjaiban közzétettekén túl egyéb adat illetve információ megadása is szükséges a vonatkozó jogszabályok alapján, így Ajánlatkérő a felhívás kiegészítésre szoruló releváns pontjait jelen dokumentumban teszi közzé.

Jelen dokumentum kizárólagosan csak a kiegészítésre szoruló pontokat tartalmazza, amely pontok vonatkozásában megadásra került az EKR rendszerben közzétett felhívás érintett pontjában szereplő információk, továbbá eltérő színnel a szükséges kiegészítés is.

Jelen kiegészítés feltöltésre kerül az EKR rendszerbe a felhívás mellé. Kérjük ajánlattevőket, hogy a közzétett felhívást és a felhívás jelen kiegészítését együttesen vegyén figyelembe az ajánlat megtételekor.

### III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Pi1) Ajánlattevőnek ajánlatában csatolnia kell az előző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évre vonatkozó, a közbeszerzés tárgyából (rendezvény szervezés) származó, az általános forgalmi adó nélkül számított árbevételéről szóló nyilatkozatot, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, ha ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Az igazolás vonatkozásában lásd még a Korm. rendelet 19.§ (3) bekezdésében foglaltakat.

A Kbt. 114. § (2) bekezdésének megfelelően a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatban a gazdasági szereplő csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni.

A további információkat a dokumentáció II. fejezetét képező ajánlati felhívás kiegészítése tartalmazza.

**A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. § (1) bekezdése alapján azokban az esetekben, amelyekben a 28. §-ban és a 36. §-ban meghatározott minősített ajánlattevők hivatalos jegyzéke - figyelemmel a 30. §-ban és a 39. §-ban foglaltakra is - bizonyítja, hogy a gazdasági szereplő megfelel az adott alkalmassági követelménynek, a minősített ajánlattevők elektronikusan elérhető hivatalos jegyzékén való szereplés tényét, illetve az Európai Unió egy másik tagállamában letelepedett gazdasági szereplő által benyújtott, a letelepedési helye szerinti, az elismert ajánlattevők hivatalos listáját vezető szervezettől származó jegyzék szerinti igazolást is köteles az ajánlatkérő elfogadni a 21. § (1)-(3) bekezdésében foglalt egyéb igazolási módok helyett.**

**A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő a Kbt. 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani.**

A Kbt. 65. § (7) bekezdésének megfelelően az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. A Kbt. 65. § (8) bekezdésében foglalt eset kivételével csatolni kell az ajánlatban a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A Kbt. 65. § (11) bekezdésének megfelelően nem használhatja fel a gazdasági szereplő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként - a jogelőd Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti bevonása nélkül - maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy - ha a jogelőd megszűnt - megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.

### III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Mi1) Az igazolásban meg kell adni legalább:

- a megrendelő nevét és székhelyét;
- referenciát igazoló személy nevét, beosztását, telefonszámát;
- a megvalósított rendezvény pontos megnevezését;
- az adott rendezvény résztvevői létszámát (fő);
- a teljesítés idejét (kezdő és befejező időpontját év/hó/nap megadásával);
- továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

A Kbt. 114. § (2) bekezdésének megfelelően a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatban a gazdasági szereplő csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni.

Mi2) Ajánlattevőnek benyújtott ajánlatában

- meg kell neveznie a felhívás III.1.3) M2) pontjában előírt számú, a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakembert (szakembereket);
- csatolnia kell a szakember (szakemberek) szakmai önéletrajzának a szakember által saját kezűleg aláírt példányát, amelyből egyértelműen megállapítható, hogy a szakember hány darab rendezvény megszervezésében és lebonyolításában működött közre részben vagy egészben;
- csatolni kell továbbá a bemutatott szakember által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatot.

Ajánlattevőnek a fentiekben ismertetett dokumentumokat be kell csatolnia a benyújtott ajánlatába, figyelemmel arra, hogy Ajánlatkérő ezeket a Kbt. 76.§ ellenőrzésére kéri be.

A további információkat a dokumentáció II. fejezetét képező ajánlati felhívás kiegészítése tartalmazza.

**A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. § (1) bekezdése alapján azokban az esetekben, amelyekben a 28. §-ban és a 36. §-ban meghatározott minősített ajánlattevők hivatalos jegyzéke - figyelemmel a 30. §-ban és a 39. §-ban foglaltakra is - bizonyítja, hogy a gazdasági szereplő megfelel az adott alkalmassági követelménynek, a minősített ajánlattevők elektronikusan elérhető hivatalos jegyzékén való szereplés tényét, illetve az Európai Unió egy másik tagállamában letelepedett gazdasági szereplő által benyújtott, a letelepedési helye szerinti, az elismert ajánlattevők hivatalos listáját vezető szervezettől származó jegyzék szerinti igazolást is köteles az ajánlatkérő elfogadni a 21. § (1)-(3) bekezdésében foglalt egyéb igazolási módok helyett.**

**A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő a Kbt. 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani.**

**A Kbt. 65. § (7) bekezdésének megfelelően az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. A Kbt. 65. § (8) bekezdésében foglalt eset kivételével csatolni kell az ajánlatban a kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.**

**A Kbt. 65. § (11) bekezdésének megfelelően nem használhatja fel a gazdasági szereplő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként - a jogelőd Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti bevonása nélkül - maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy - ha a jogelőd megszűnt - megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.**

#### **III.1.4) A szerződés biztosítékai:**

a) Késedelmi kötbér

Mértéke a nettó ajánlati ár 1%-a/naptári nap

**Ajánlattevő arra az esetre, ha neki vagy alvállalkozójának felróható okból részteljesítés illetve a teljesítés időpontja vonatkozásában késedelembe esik, a megjelölt mértékű késedelmi kötbért köteles vállalni. A teljes késedelmi kötbér maximuma az ajánlati ár 20%-a.**

**Ajánlatkérő kiköti, hogy ha a késedelmes naptári napok száma eléri a 20 naptári napot, úgy jogosult a szerződést rendkívüli felmondással felmondani/a szerződéstől elállni, amelynek gyakorlása esetén a meghiúsulási kötbér kerül érvényesítésre.**

b) Meghiúsulási kötbér  
Mértéke a nettó ajánlati ár 20%-a.

**Amennyiben ajánlattevő nem teljesít vagy késedelme a 20 naptári napot eléri vagy meghaladja, illetőleg ha a szerződés olyan okból, melyért ajánlattevő felelős meghiúsul, Ajánlatkérő jogosult a szerződést rendkívüli felmondással megszünteti. A meghiúsulási kötbér mértéke a szerződés nettó értékének 20%-a.**

**Ajánlatkérő a rendkívüli felmondási jogát az ajánlattevőhöz intézett írásbeli nyilatkozattal gyakorolhatja. A rendkívüli felmondás az ajánlattevő kötbér- és kártérítés fizetési kötelezettségét nem érinti.**

**A Ptk. 6.186. § (1) bekezdésének megfelelően a kötbérek abban az esetben érvényesíthetők, ha a nyertes ajánlattevő olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést.**

**III.1.5) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:**

A számlák kiegyenlítésére a Kbt. 135. §-ban előírt releváns feltételek az irányadók.

**(1) Az ajánlatkérőként szerződő fél a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésétől vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni.**

**(5) A felek az ellenszolgáltatás részletekben történő teljesítésében is megállapodhatnak, feltéve, hogy a szerződés jellege miatt ez tényszerűen indokolt. Ebben az esetben minden részletre alkalmazni kell a törvényben vagy kormányrendeletben a kifizetésre előírt szabályokat.**

**(6) Az ajánlatkérő a szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egynemű és lejárt követelését számíthatja be.**

**(11) Semmis – a késedelmi kamat tekintetében a Ptk. 6:155. § (4) bekezdésében lehetővé tett eset kivételével – a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés azon rendelkezése, amely kizárja vagy korlátozza az ajánlatkérő szerződésszegése esetére irányadó jogkövetkezmények alkalmazását.**

Az ajánlattétel és a kifizetés pénzneme: HUF

**A kifizetés a számla benyújtásától számított 30 napos határidővel történik.**

**Késedelmes fizetés vonatkozásában a Ptk. 6:155.§-ban foglaltak az irányadók.**

**Ajánlatkérő a Kbt. 136.§ (1) bekezdésben foglaltak alapján szerződéses feltételként előírja, hogy a nyertes ajánlattevő**

**a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles**



**jövedelmének csökkentésére alkalmasak;**

- b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.**

**A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.**

Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

Ajánlattevő részszámlát nyújthat be minden teljesítésigazolással lezárult rendezvényt követően, amelynek alapjául ajánlattevő által benyújtott tételes kereskedelmi ajánlat szolgál.

A végszámla kiállítására ajánlattevő valamennyi rendezvény teljesítésigazolással történt teljesítését követően jogosult.

A kifizetés Ajánlatkérő által történik, a pályázat utófinanszírozott, a támogatás mértéke 100%.

A részletesebb leírást a dokumentáció II. fejezetét képező ajánlati felhívás kiegészítése tartalmazza.

## **V.2) További információk:**

1. Ajánlatkérő a Kbt. 75.§ (6) bekezdése alapján ad tájékoztatást arra vonatkozóan, hogy nem kívánja alkalmazni a Kbt. 75.§ (2) bekezdés e) pontját.

2. Ajánlattevőnek az ajánlatához ki kell töltenie az alábbi, az EKR rendszerben űrlapként megtalálható alábbi nyilatkozatokat:

- Felolvasólap;
- Kbt. 62. § (1) bek. k) pont kb) alpont szerinti nyilatkozat;
- Kbt. 66. § (2) bek. szerinti nyilatkozat;
- Kbt. 67. § (4) bek. szerinti nyilatkozat;
- Nyilatkozat folyamatban levő változásbejegyzési eljárásról.

3. Az egyéb kitöltendő nyilatkozatmintákat, valamint a benyújtandó anyagok iratjegyzékét a dokumentáció tartalmazza.

4. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlati dokumentáció mellékletét képező tételes kereskedelmi ajánlatot, beárazott és cégszerűen aláírt formában. A tételes kereskedelmi ajánlat hiánypótlás keretében nem pótolható, hiánya az ilyen módon benyújtott ajánlat érvénytelenségét eredményezi.

5. Figyelemmel a Kbt. 35.§ (8)-(9) bekezdésére Ajánlatkérő ez úton jelzi, hogy a szerződés teljesítése érdekében nem teszi lehetővé és nem követeli meg gazdálkodó szervezet létrehozását (projekttársaság).

6. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevő figyelmét, hogy jelen felhívás karakter korlátozása miatt a felhívás kiegészítését az EKR rendszerben jelen eljáráshoz csatolt dokumentáció II. fejezete tartalmazza.

7. Amennyiben ajánlattevő az EKR rendszerben megtett elektronikus nyilatkozatokon túl egyéb nyilatkozatokat is feltölt az EKR rendszerben, abban az esetben az ajánlatában csatolnia kell (fel kell tölteni) ezen nyilatkozatokat aláíró, cégjegyzésre jogosult személy hiteles cégaláírási nyilatkozatát (a közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány), illetve az ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-mintáját, egyszerű másolat formájában.

8. A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (4) bekezdésének és a 39. § (3) bekezdésének megfelelően a minősített ajánlattevőnek külön kell igazolnia a szerződés teljesítésére való alkalmasságát azon alkalmassági követelmények tekintetében, amelyeknél az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban vagy az előminősítési rendszerében - a 28. § (3) bekezdése vagy a 37. § (3) bekezdése alapján meghatározott minősítési szempontokhoz képest - szigorúbban állapítja meg az ajánlattevő pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetve szakmai alkalmasságának feltételeit és igazolását. Az Ajánlatkérő a szigorúbban meghatározott alkalmassági követelményekre kifejezetten utal a felhívás III.1.2. pont P1), illetve a III.1.3. pontjában meghatározott M1) és M2) alkalmassági feltétel vonatkozásában.

9. Ajánlatkérő előírja nyertes ajánlattevő részére, hogy a szerződéskötés időpontjában rendelkeznie kell az adott részajánlati kör vonatkozásában az ajánlattételi felhívás III.1.3) M2) pontjában előírt, és a benyújtott ajánlatban bemutatott rendezvényszervezésbe bevonni kívánt szakemberrel.

10. Az ajánlatok értékelésére vonatkozó részletes leírást (értékelési szempontok, ponthatárok, pontok kiszámítása) a dokumentáció „III. a közbeszerzési eljárás lefolytatásának általános szabályai” fejezet 8. pontja tartalmazza.

11. Ajánlatkérő a Kbt. 73.§ (5) bekezdésben előírtak alapján ez úton tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73.§ (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelnie.

- Nemzetgazdasági Minisztérium, Foglalkoztatáspolitikáért Felelős Államtitkárság (1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2., telefon: Telefon: (06 1) 896-2902)
- Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6., Tel: +36 1 476-1100) 06-80-204-264 zöld szám.
- Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (6000 Kecskemét, Bajcsy-Zsilinszky krt. 2., telefon: 06-76-500-670, fax: 06-76-500-797, e-mail:[bacsk-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:bacsk-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))
- Baranya Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége 7621 Pécs, Király u. 46., telefon: 06-72-518-841, fax:06-72-539-099, e-mail:[baranya-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:baranya-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
- Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (4024 Debrecen, Piac u. 42-48., telefon: 06-52-417-340, fax: 06-52-451-063, e-mail: [hajdubihar-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:hajdubihar-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu) web: <http://www.nmh.gov.hu>)
- Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (1132 Budapest, Visegrádi u. 49., postacím:1438 Budapest Pf. 520., telefon: 06-1-323-3600, fax: 06-1-323-3602, e-mail:[budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))
- Pest Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (1135 Budapest, Lehel út 43-47., Postacím: 1381 Budapest, Pf: 1265., tel: 06-1-236-3900, fax: 06-1- 236-3999, E-mail: [pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu),

[pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

- Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (9022 Győr, Gárdonyi Géza u. 7., Postacím: 9001 Győr, Pf. 601., tel: 06-96-512-960, fax: 06-96-315-788, E-mail: [gyorms-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:gyorms-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))
- Vas Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (9700 Szombathely, Vízöntő u. 7., Postacím: 9701 Szombathely, Pf. 69., tel: 06-94-513-720, fax: 06-94-513-735, E-mail: [vas-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:vas-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))
- Zala Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (8900 Zalaegerszeg, Kelemen Imre u. 17., Postacím: 8901 Zalaegerszeg, Pf. 291., tel: 06-92-549-375, fax: 06-92-549-278, E-mail: [zala-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:zala-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))
- Fejér Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (8000 Székesfehérvár, Mátyás kir. krt. 6., Postacím: 8050 Székesfehérvár, Pf. 373., tel: 06-22-511-000, fax: 06-22-316-577, E-mail: [fejer-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:fejer-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [fejer-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:fejer-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))
- Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (2800 Tatabánya, Bárdos László u. 2., Postacím: 2801 Tatabánya, Pf. 1288., tel: 06-34-512-372, 06-34-512-373, fax: 06-34-512-377, E-mail: [komarome-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:komarome-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))
- Veszprém Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (8200 Veszprém, Batsányi u. 5., Postacím: 8201 Veszprém, Pf. 390., tel: 06-88-564-730, fax: 06-88-563-500, E-mail: [veszprem-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:veszprem-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))
- Somogy Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (7400 Kaposvár, Damjanich u. 11-15., Postacím: 7401 Kaposvár, Pf. 365., tel: 06-82-529-699, fax: 06-82-529-691, E-mail: [somogy-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:somogy-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))
- Tolna Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (7100 Szekszárd, Dr. Szentgáli Gyula u. 2., Postacím: 7101 Szekszárd, Pf. 470., tel: 06-74-529-782, fax: 06-74-528-127, E-mail: [tolna-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:tolna-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [tolna-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:tolna-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))
- Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (3530 Miskolc, Mindszent tér 1., Postacím: 3501 Miskolc Pf. 173., tel: 06-46-500-570, fax: 06-46-500-580, E-mail: [borsodaz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:borsodaz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))
- Heves Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (3300 Eger, Szarvas tér 1., Postacím: 3301 Eger, Pf. 133., tel: 06-36-512-090, fax: 06-36-512-091, E-mail: [heves-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:heves-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))
- Nógrád Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (3100 Salgótarján, Múzeum tér 1., 3101 Salgótarján, Pf. 7., tel: 06-32-520-450, fax: 06-32-520-453, E-mail: [nograd-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:nograd-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [nograd-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:nograd-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))
- Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (5000 Szolnok, Kellner Gyula utca 2-4. III. emelet, Postacím: 5001 Szolnok, Pf. 52., tel: 06-56-510-840, fax: 06-56-510-848, E-mail: [jasznsz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:jasznsz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [jasznsz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:jasznsz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))
- Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9., Postacím: 4401 Nyíregyháza, Pf. 421., tel: 06-42-407-511, fax: 06-42-407-484, E-mail:

[szabolcsszb-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:szabolcsszb-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [szabolcsszb-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:szabolcsszb-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

- Békés Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 3. , Postacím: 5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 3., tel: 06-66-529-440, fax: 06-66-529-465, E-mail: [bekes-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:bekes-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))
- Csongrád Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11., Postacím: 6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11., tel: 06-62-554-098, fax: 06-62-554-098, E-mail: [csongrad-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:csongrad-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

### III. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSÁNAK ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

#### BEVEZETŐ, ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

Az Ajánlatkérőnek a közbeszerzési dokumentumok kiadásával az a célja, hogy az ajánlattevők előtt egyértelműek legyenek az érvényes ajánlattétel követelményei. A közbeszerzési dokumentumok nem tartalmazzák az ajánlattételi felhívás előírásait, azonban ha a közbeszerzési dokumentumok bármely előírása eltér az ajánlattételi felhívástól, akkor az utóbbi az irányadó. Az Ajánlatkérőnek az a kérése, hogy az ajánlattevők a közbeszerzési dokumentumokat figyelmesen tanulmányozzák és ajánlatukat az ebben foglalt formai és tartalmi követelményeknek megfelelően készítsék el.

#### 1. ELEKTRONIKUS KÖZBESZERZÉSI RENDSZER

1.1. A közbeszerzési eljárás lefolytatása az Elektronikus Közbeszerzési Rendszeren (továbbiakban: EKR) történik.

1.2. Az EKR elérhetősége: [www.ekr.gov.hu](http://www.ekr.gov.hu)

1.3. Az EKR rendszerben ajánlatot benyújtani kizárólagosan csak ajánlattevőként regisztrált gazdasági szereplő tud.

1.4. Az EKR rendszerrel kapcsolatos regisztrációs és felhasználói kérdésekben Ajánlatkérő nem tud segítséget nyújtani gazdasági szereplőnek, ezen felhasználói ismeretek megszerzése gazdasági szereplő feladata.

#### 2. AZ AJÁNLAT ÉS A SZERZŐDÉS NYILVÁNOSSÁGA

2.1. A gazdasági szereplő az ajánlatban, részvételi jelentkezésben, hiánypótlásban vagy felvilágosításban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

Az elkülönített módon történő elhelyezés technikai megvalósítása vonatkozásában a 424/2017. (XII.19.) Kormányrendelet 11. § (4) bekezdése az irányadó.

2.2. Az 1.1. bekezdés alkalmazásában a gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen

- a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,
- b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,
- c) az ajánlattevő által az alkalmasság igazolása körében bemutatott

- ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,
- cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,

d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,

e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak. [Kbt. 44. § (2) bekezdése]

2.3. A gazdasági szereplő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a Kbt. 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló – az 1.2. pont alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

2.4. Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során az 2.1-2.3. pontban foglaltakat nem tartotta be, az ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

### **3. AZ AJÁNLATTÉTEL KÖLTSÉGEI**

3.1. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos költségeket az ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlattevő a közbeszerzési dokumentumokban kifejezetten megadott és a Kbt. 177. §-a szerinti jogcímen kívül egyéb, így különösen anyagi igényt nem érvényesíthet. A jelen közbeszerzési eljárás eredményes vagy esetleges eredménytelen befejezésétől függetlenül az Ajánlatkérővel szemben ezen költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye.

### **4. A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK HASZNÁLATA**

4.1. Az Ajánlatkérő nem járul hozzá a közbeszerzési dokumentumok másolásához csak akkor, ha az kizárólag az Ajánlattevő cégén belül az ajánlat elkészítéséhez szükséges. Az alvállalkozók számára a rájuk vonatkozó mértékben készíthető kivonat. Az Ajánlatkérő nem járul hozzá ahhoz, hogy a közbeszerzési dokumentumokat akár részeiben, akár egészében másra használják, mint az ajánlat elkészítése. Az eltérő felhasználás jogellenes. A közbeszerzési dokumentumok másra át nem ruházhatók.

4.2. A közbeszerzési dokumentumok azon részei, amelyeken az Ajánlatkérő ezt kifejezetten feltüntette, másolhatók, és az ajánlattétel során a másolatok értelemszerűen felhasználhatók.

### **5. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS**

5.1. A kiegészítő tájékoztatás az EKR rendszerben, az érintett közbeszerzési eljárás felületén kérhető.

5.2. Az ajánlattevők által feltett kérdések az azokra adott Ajánlatkérői válaszok az EKR rendszerben, az érintett közbeszerzési eljárás felületén érhetőek el annak figyelembevételével, hogy az EKR rendszerben az adott eljárásban szereplő ajánlattevők számára a kérdéseket és az arra adott válaszokat az Ajánlatkérő a Kbt. 114. § (6) bekezdésének megfelelően az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően ésszerű határidőben írásban közvetlenül is megküldi.

5.3. A kiegészítő tájékoztatás nem eredményezheti az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglaltak módosítását.

5.4. A kiegészítő tájékoztatást úgy kell megadni, hogy az ne sértse a gazdasági szereplők esélyegyenlőségét. A tájékoztatás teljes tartalmát az EKR rendszerben hozzáférhetővé kell tenni valamennyi gazdasági szereplő részére, amely érdeklődését az eljárás iránt az ajánlatkérőnél jelezte, a több szakaszból álló eljárások ajánlattételi szakaszában és a nem hirdetményrel induló közbeszerzési eljárás esetében pedig valamennyi ajánlattételre közvetlenül felhívott gazdasági szereplő részére. A kiegészítő tájékoztatás megadása során az ajánlatkérő nem jelöli meg, hogy a kérdést melyik gazdasági szereplő tette fel valamint, hogy válaszát az ajánlatkérő mely gazdasági szereplőknek küldte még meg.

## **6. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA ÉS HATÁRIDEJE, VALAMINT AZ AJÁNLATOK BONTÁSA**

6.1. Ajánlattevő az ajánlatát kizárólag elektronikus úton az EKR rendszeren keresztül, az eljárás erre megadott felületén nyújthatja be.

6.2. Határidőre benyújtott ajánlatnak csak azok minősülnek, amelyek a felhívásban meghatározott határidőig az EKR rendszeren keresztül felöltésre, továbbá Ajánlatkérő részére megküldésre kerülnek. A beérkezés időpontjáról az EKR rendszer visszaigazolást küld. Az ajánlattételi határidő lejártának időpontját követően 2 óra elteltével kerül sor az ajánlatok hivatalos bontására, melyet az EKR végzi úgy, hogy a bontás időpontjában a benyújtott ajánlatok felolvasólapjain szereplő információk valamennyi ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.

6.3. Az ajánlattételi határidő nem jár le, ha az EKR vagy annak az ajánlat elkészítését támogató része az EKR üzemeltetője által közzétett tájékoztatás alapján igazoltan:

a) folyamatosan legalább öt percig fennálló üzemzavar(ok) folytán az ajánlatkérő által meghatározott ajánlattételi határidőt megelőző huszonnégy órában összesen legalább százhusz percig, vagy

b) – anélkül, hogy a határidő meghosszabbítására ezt követően már sor került volna – üzemzavar folytán az ajánlattételi határidő alatt folyamatosan legalább huszonnégy óráig nem elérhető. Ebben az esetben az ajánlatkérő köteles az ajánlattételi határidőt meghosszabbítani az EKR működésének helyreállítását követően. Az EKR működésének helyreállításáról az EKR üzemeltetője tájékoztatást tesz közzé. A határidőt úgy kell meghosszabbítani, hogy megfelelő idő, de legalább a hosszabbításról szóló értesítés megküldésétől számított két nap, ha a módosításról hirdetményt kell feladni, annak feladásától számított négy nap álljon rendelkezésre az ajánlat benyújtására.

6.4. A bontásról szóló EKR automatikus értesítésen túl az ajánlatok bontásáról Ajánlatkérő bontási jegyzőkönyvet készít, amely szintén az EKR rendszeren kerül megküldésre valamennyi ajánlattevő részére.

## **7. KAPCSOLATTARTÁS**

7.1. Az Ajánlatkérő követelményként írja elő, hogy az ajánlattevők csak az EKR rendszeren keresztül, az érintett közbeszerzési eljárás felületén tegyenek fel kérdéseket, illetve ilyen úton közölgék az eljárással kapcsolatos észrevételeiket. Minden más módon érkező megkeresésre az Ajánlatkérő a válaszadást megtagadja.

7.2. Ajánlattevők a 7.1. pontban foglalt szabály megsértése esetén minden ebből eredő következményt viselni kötelesek.

## **8. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE**

Az értékelés szempontja a legjobb ár-érték arány, az alábbiak szerint:

Részszempont		Súlyszám
1.	Nettó ajánlati ár (Ft)	90
2.	Teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek többlet gyakorlata az előírthoz képest (db rendezvény)	10

Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa, amely minden értékelési szempont esetében azonos: 0-100

Azok a módszerek, amellyel Ajánlatkérő megadja a ponthatárok közötti pontszámot:

#### Az 1. részszempont értékelése

Értékelési szempont: Nettó ajánlati ár, amely az adott részajánlatra vonatkozó tételes kereskedelmi ajánlat összesített ajánlati ára.

A legalacsonyabb ellenszolgáltatás minősül a legkedvezőbb ajánlatnak. Ez az ajánlat (legkedvezőbb tartalmi elem) a maximális pontszámot (felső ponthatár) kapja, a további ajánlatok tartalmi elemére adott pontszám pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan kerül kiszámításra az alábbi képlet szerint:

$$P = \frac{\text{Alegjobb}}{\text{Avizsgált}} * (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

Ahol:

- P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma  
P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa  
P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa  
Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme  
Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

#### A 2. részszempont értékelése

Értékelési szempont: Teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek többlet gyakorlata az előírthoz képest (db rendezvény)

Ajánlatkérő az adott részajánlati kör vonatkozásában az ajánlattételi felhívás III.1.3) M2) pontjában előírt szakember többlet szakmai gyakorlatát vizsgálja azaz, hogy a felhívásban jelzett pontjában kötelezően előírt 3 darab rendezvény egészben, vagy részbeni megszervezésében és lebonyolításában történő közreműködésen felül az adott szakember még hány darab egyéb rendezvény egészben, vagy részbeni megszervezésében és lebonyolításában működött közre.

A bemutatott szakember esetében ajánlattevőnek meg kell adnia, hogy az adott szakember hány darab már megvalósult rendezvény egészben, vagy részbeni megszervezésében és lebonyolításában működött közre, amely igazolása érdekében be kell nyújtani a megjelölt szakemberek gyakorlatát igazoló, a szakemberek által saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzot, amelyből a megadott rendezvényszám egyértelműen megállapítható.

Ajánlatkérő a vizsgált értékelési részszempont esetében az alábbiak szerint határozza meg a pontok kiosztását:



### Legkedvezőtlenebb érték:

Ajánlatkérő részajánlati körönként egységesen az ajánlattételi felhívás III.1.3) M2) pontjában legalább 3 darab rendezvény egészben, vagy részbeni megszervezésében és lebonyolításában történő közreműködést írta elő.

Abban az esetben amennyiben a bemutatott szakember a minimum előírást teljesíti (azaz 3 darab rendezvény), Ajánlatkérő ezt tekinti a legkedvezőtlenebb értéknek, és ebben az esetben ajánlattevő 0, azaz nulla pontot kap.

### Legkedvezőbb érték:

Ajánlatkérő részajánlati körönként egységesen a legkedvezőbb értéknek a bemutatott szakember vonatkozásában 50 darab rendezvény (amely egyben már tartalmazza a kötelezően előírt 3 darab rendezvényt is) egészben, vagy részbeni megszervezésében és lebonyolításában történő közreműködést tekinti, amely teljesülése - mint legkedvezőbb érték - esetén ajánlattevő a maximális 100 pontot kapja, ezen fölötti szakmai gyakorlatok egyaránt a ponthatár felső határával megegyező mértékű ponttal kerülnek értékelésre.

Részajánlati körönként egységesen a legkedvezőtlenebb és a legkedvezőbb értékek közötti pontok kiosztása az alábbi képlet szerint történik:

$$P_{\text{vizsgált}} = \frac{(\text{Avizsgált} - \text{Alegkedvezőtlenebb})}{(\text{Alegkedvezőbb} - \text{Alegkedvezőtlenebb})} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

Ahol:

Pvizsgált:	a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
Pmax:	a pontskála felső határa
Pmin:	a pontskála alsó határa
Alegkedvezőbb:	az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőbb érték, amire a maximális pontszámot adja
Alegkedvezőtlenebb:	az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőtlenebb érték, amire a minimális pontszámot adja
Avizsgált:	a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Az Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (2) bekezdésének megfelelően az ajánlatoknak a fenti értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeit a fentiekben meghatározott ponthatárok között értékeli a jelen pontban meghatározott módszerrel, majd az egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot megszorozza a súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat a legkedvezőbb, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

A Kbt. 77. § (5) bekezdése szerint, ha több ajánlatnak azonos a fentiek szerint kiszámított összpontszáma, az az ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, amely a nem egyenlő értékelési pontszámot kapott értékelési szempontok közül a legmagasabb súlyszámú értékelési szempontra nagyobb értékelési pontszámot kapott.

Az ajánlatkérő jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani, ha a legkedvezőbb ajánlat az e bekezdés szerinti módszerrel nem határozható meg.

A Kbt. 77. § (4) bekezdése alapján az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az értékelési szempontok szerint a legkedvezőbb ajánlatot tette és ajánlata érvényes.

A Kbt. 131. § (4) bekezdésének megfelelően az Ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépeése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

## **9. AZ ÖSSZEGEZÉS MEGKÜLDÉSÉNEK IDŐPONTJA, ÉS A SZERZŐDÉSKÖTÉS IDŐPONTJA**

9.1. Az ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt az EKR rendszeren keresztül tájékoztatni az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő ajánlatának érvénytelenné nyilvánításáról, valamely gazdasági szereplő kizárásáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül. [Kbt. 79. § (1) bekezdése]

9.2. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor a 9.1. pont szerinti tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg, az EKR rendszeren keresztül történő megküldésével teljesíti.

9.3. Az ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség időtartama alatt köteles megkötni. Ha a Kbt. másként nem rendelkezik, nem köthető meg azonban a szerződés az írásbeli összegezés - ha az összegezés javítására kerül sor és az eljárás eredményességére, az ajánlat érvényességére vagy az értékelés eredményére vonatkozó adat módosul, a módosított összegezés - megküldése napját követő öt napos időtartam lejártáig. [Kbt. 131. § (6) bekezdése]

9.4. A 9.3. ponttól eltérően az ott rögzített tíz-, illetve ötnapos időtartam letelte előtt is megköthető a szerződés, ha csak egy ajánlatot nyújtottak be. [Kbt. 131. § (8) bekezdés f) pontja]

## **10. AZ ELEKTRONIKUS KÖZBESZERZÉSI RENDSZER HASZNÁLATA**

10.1. Az Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét az EKR használata során a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet alábbi rendelkezéseiben foglaltakra:

- 10. §, 11. §, 12. § - az EKR-ben továbbított dokumentumokkal, az EKR-ben elektronikus úton megtett nyilatkozatok követelményei
- 13. § - a képvisellel kapcsolatos követelmények az elektronikus úton megtett nyilatkozatokkal kapcsolatban
- 15. § - elektronikus bontás
- 16. § - az ajánlattételi határidő üzemzavar esetén szükséges meghosszabbítása
- 18. § - az ajánlat módosítása
- 20. § (1) bekezdés – iratbetekintés
- továbbá üzemzavar, üzemszünet esetére a 40/2017. (XII. 27.) MvM rendeletre

10.2. Üzemszünet: minden olyan tervezhető technikai tevékenység, amely az EKR szolgáltatásainak szünetelését eredményezi.

10.3. Üzemzavar: az EKR üzemeltetője által megállapított és külön jogszabályban foglaltak szerint dokumentált, előre nem tervezett üzemszünet vagy előre nem tervezett, az EKR korlátozott működőképességét jelentő helyzet. Amennyiben az ajánlattételi határidő módosítása szükséges, de az EKR üzemzavara miatt módosító hirdetmény feladása vagy értesítés megküldése nem lehetséges a Kbt. 55. § (2)– (3) bekezdésében foglalt határidőknek megfelelően, az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő

módosításáról szóló hirdetményt az ajánlattételi határidő lejárta után is feladhatja, illetve a hirdetménnyel közzé nem tett felhívás esetén a módosításról szóló értesítést a Kbt. szerinti határidőn túl is kiküldheti, az üzemzavar elhárulását követően haladéktalanul, de legkésőbb a következő munkanapon, erre a körülményre azonban a módosító hirdetményben utalni kell.

10.4. Ha az ajánlattevő által, vagy más érdekelt gazdasági szereplő vagy szervezet által elvégezhető eljárási cselekmények, így különösen hiánypótlás, felvilágosítás vagy áringdolás megadására, vagy az előzetes vitarendezés kezdeményezésére rendelkezésre álló határidő alatt üzemzavar következik be, és a vonatkozó határidő az üzemzavar során eltelt, vagy abból az EKR helyreállítását követően kevesebb, mint kettő óra maradt, ajánlatkérő köteles az EKR működésének helyreállítását követően tizenkét órán belül megtett eljárási cselekményeket határidőben teljesítettnek elfogadni. Nem követ el jogsértést az ajánlatkérő akkor, ha a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében valamely eljárási cselekményre meghatározott határidőt azért mulaszt el, mert az EKR üzemzavara nem teszi lehetővé az adott cselekmény határidőben történő teljesítését. Ebben az esetben az ajánlatkérő az EKR működésének helyreállítását követően haladéktalanul köteles az elmulasztott cselekmény teljesítésére.

## **11. AZ ELEKTRONIKUS LEFOLYTATÁSBÓL ÉS KOMMUNIKÁCIÓBÓL EREDŐ KÜLÖNÖS ELŐÍRÁSOK**

### **11.1. Dokumentumok formátuma, informatikai jellemzők**

Ahol a Kbt. vagy annak felhatalmazása alapján megalkotott jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlap alkalmazásával, vagy – amennyiben az adott dokumentumra a nyilatkozattétel nyelvén elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre – a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában. Amennyiben az EKR-ben az adott dokumentumra vonatkozó elektronikus űrlap a nyilatkozattétel nyelvén nem áll rendelkezésre, a nyilatkozat csatolható az EKR-ben legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként is, az ajánlatkérő azonban – a következő bekezdésben foglalt eset kivételével – nem követelheti meg elektronikus aláírás alkalmazását.

Ajánlatkérő előírja, hogy az olyan nyilatkozat, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat), elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek.

Amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni.

Ha az adott nyilatkozatra az EKR-ben elektronikus űrlap áll rendelkezésre, azt akkor is ki kell tölteni, ha az ajánlatkérő az adott nyilatkozat más nyelven történő benyújtását is lehetővé teszi az ajánlatban, és az ajánlattevő eltérő nyelvű nyilatkozatot csatol a rendszerben. Ebben az esetben, ha az elektronikus űrlap magyar nyelven kerül kitöltésre, azt a csatolt nyilatkozat felelős fordításának kell tekinteni.

Ahol a Kbt. vagy annak végrehajtási rendelete közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara által hitelesített nyilatkozat benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható a papír alapon hitelesített dokumentum egyszerű elektronikus másolataként vagy olyan formában is, ahol a papír alapon vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással elektronikus úton megtett nyilatkozatot közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara – legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel – elektronikusán látta el hitelesítéssel.

Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az ajánlatkérő számára olvasható, illetve megjeleníthető, az ajánlatkérő – ha azt nem tartja szükségesnek – nem köteles hiánypótlásra felhívni az ajánlattevőt, és úgy kell tekinteni, hogy az ajánlat megfelelt az előírt követelményeknek. Amennyiben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget az előírt informatikai követelményeknek és az ajánlatkérő számára nem olvasható, illetve jeleníthető meg, ez nem tekinthető formai hiányosságnak, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.

Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum eleget tesz a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az egyéb okból nem olvasható, illetve nem jeleníthető meg, az ajánlattevőt fel kell hívni az ajánlat olvashatóságához és megjeleníthetőségéhez szükséges szoftver megnevezésére. Az ajánlatkérő – ha a közbeszerzési dokumentumokban eltérően nem rendelkezik – csupán általánosan hozzáférhető, ingyenes vagy szabad szoftvert köteles igénybe venni az ajánlatok olvasásához és megjeleníthetőségéhez az ajánlattevő előbbi nyilatkozata alapján. Amennyiben a dokumentum tartalma ezt követően sem határozható meg, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.

Ajánlatkérő ez úton tájékoztatja a gazdasági szereplőket, hogy a 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet 5.§ (2) bekezdés alapján az EKR-be feltöltött dokumentumok vonatkozásában a .PDF formátumot írja elő, kivéve amennyiben ettől speciális esetben eltérően nem rendelkezik az ajánlattételi felhívásban.

## 11.2. ELEKTRONIKUS NYILATKOZATTÉTEL

Az EKR-ben elektronikus úton tett nyilatkozat tekintetében az ajánlatot a rendszerben benyújtó gazdasági szereplő képviselőjének kell tekinteni azt a személyt, aki az EKR-ben a gazdasági szereplő részéről a nyilatkozattételhez szükséges hozzáféréssel és jogosultsággal rendelkezik. Az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlapot e vélelem alapján a gazdasági szereplő eredeti nyilatkozatának kell tekinteni.

Az EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozatokat a közös ajánlattevők, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetek képviseletében az ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő teszi meg. A más nevében tett nyilatkozatok megtételére meghatalmazott gazdasági szereplő kizárólag azért felel, hogy a meghatalmazásnak és a számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek, ez a szabály azonban nem érinti a közös ajánlattevők Kbt. 35. § (6) bekezdése szerinti egyetemleges felelősségét

## 12. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

12.1. Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. Ez esetben a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni. A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését. [Kbt. 35. §]

12.2. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviseletére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviseletében eljárhat.

12.3 A közös ajánlattételre a Ptk. (a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény) 6:498. § - 6:513. § szerinti polgári jogi társaságra vonatkozó szabályok irányadók.

12.4. Az ajánlatnak tartalmaznia kell közös ajánlattétel esetén a valamennyi közös ajánlattevő által aláírt Közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodást. A szerződésben a szerződő feleknek ki kell jelölni azon ajánlattevőt, aki a közös ajánlattevőket az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet, továbbá a közös ajánlattevők nevében – a szerződés aláírása kivételével – a jognyilatkozatok megtételére.

12.5. A megállapodásnak tartalmaznia kell a kijelölt ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a képviseletet elfogadja.

A közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodás egyebekben akkor fogadható el, ha

- tartalmazza a közös ajánlattevők megnevezését,
- tartalmazza a képviselő ajánlattevő megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az Ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban és az Ajánlatkérő felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozatok tekintetében,
- tartalmazza, hogy a képviselő felel az Ajánlatkérővel való kapcsolattartásért, a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés közös ajánlattevők általi végrehajtásáért,
- tartalmazza a tervezett feladatmegosztás részletes ismertetését és a projektszervezet részletes bemutatását,
- tartalmazza valamennyi ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséért,
- tartalmazza azt, hogy ajánlattevők tag ellen indult felszámolási eljárás esetén a képviselő ajánlattevő, vagy a többi képviselő ajánlattevő ezt a tényt 5 munkanapon belül bejelentik a Vevőnek, és egyidejűleg nyilatkoznak, hogy a szerződést a kieső ajánlattevő nélkül is teljesítik, illetőleg az ajánlattevő kiesése mennyiben hátráltatja a teljesítést,
- tartalmazza, hogy a képviselő jogosult számlát benyújtani az Ajánlatkérőként szerződő fél számára, (a további közös ajánlattevő az általuk végzett tevékenység után a képviselőnek nyújtják be számláikat, aki azt közvetített szolgáltatásként számlázza tovább az Ajánlatkérőként szerződő fél felé)
- a közös ajánlattevők nyertes ajánlattevőként történő kihirdetésének esetére
  - a szerződés hatályának beállta vagy annak megszűnése nem függ valamely további feltételtől vagy időponttól;
  - hatálybalépése nem függ harmadik személy beleegyezésétől, illetve hatósági jóváhagyástól, továbbá
- a valamennyi közös ajánlattevő aláírásával hatályba lép;
- a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviseletére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviseletében eljárhat.

### **13. AZ ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁRA IGÉNYBE VETT SZERVEZETRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁS**

13.1. A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 13. § (4) bekezdésében foglaltak szerint az alkalmasság igazolásához igénybe vett, az ajánlattevőn vagy részvételre jelentkezőn kívüli más szervezet részéről a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint csatolandó, kötelezettségvállalást tartalmazó okiratnak tartalmaznia kell – a Kbt. 65. § (8) bekezdése szerinti szervezet részéről az ajánlatban, vagy több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben csatolni kell – az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az adott szervezet képviseletében eljárhat.

## **14. AZ AJÁNLATOK VISSZAVONÁSA, MÓDOSÍTÁSA**

14.1. Az Ajánlattevő ajánlatát az ajánlattételi határidő lejártáig vonhatja vissza, vagy módosíthatja.

14.2. Az ajánlat visszavonása és a módosítása kizárólagosan csak az EKR rendszeren keresztül történhet.

## **15. A BENYÚJTOTT AJÁNLAT EGYÉB TARTALMI KÖVETELMÉNYEI**

15.1. Az ajánlatot a gazdasági szereplőnek a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania. [Kbt. 66. § (1) bekezdés]

15.2. Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. [Kbt. 66. § (2) bekezdés]

15.3. Ajánlattevőnek az EKR rendszerben, az erre vonatkozó elektronikus úrlapon kell megadnia a főbb számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek.) [Kbt. 66. § (5) bekezdés]

## **16. HIÁNYPÓTLÁS**

16.1. Ajánlatkérő az eljárás során - összhangban a Kbt. 71. §-ban foglaltakkal - a hiánypótlás lehetőségét teljes körben biztosítja, így arra az esetre is ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.

16.2. A hiánypótlási felhívás, valamint felvilágosítás kérés megküldése, továbbá a hiánypótlások, felvilágosítások benyújtása az EKR rendszeren keresztül, az eljárás erre megadott felületén történik.

## **17. EGYÉB INFORMÁCIÓK**

17.1. Irányadó idő: A felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő.

17.2. Kbt. és Ptk. alkalmazása: A felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban a „Kbt.” rövidítés alatt a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény értendő. A felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt. rendelkezései az irányadók. A közbeszerzési eljárás során megkötött szerződésekre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

17.3. Amennyiben az eljárásban benyújtott ajánlat az elektronikusan kitöltött úrlapokon túl egyéb az EKR felületre felcsatolt, cégszerűen aláírt nyilatkozatot is tartalmaz, Ajánlattevőnek csatolnia kell ezen nyilatkozatokat aláíró, cégjegyzésre jogosult személy hiteles cégalírási nyilatkozatát (a közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány), illetve az ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-mintáját, egyszerű másolat formájában, figyelemmel a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdésben foglaltakkal.

17.4. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is köteles elfogadni.

17.5. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. Ajánlatkérő előírja, hogy a nemleges változásbejegyzés esetében is, ennek tényéről nyilatkozat benyújtása szükséges.

17.6. Ajánlatkérő kéri az ajánlatot a közbeszerzési dokumentumokban rendelkezésre bocsátott ajánlatmintának megfelelően elkészíteni.

17.7. A különböző devizák forintra történő átváltásánál az elbírálás során az Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás megküldésének napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat veszi figyelembe. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját nemzeti bankja (központi bankja) által az ajánlattételi felhívás feladásának napján, beszámoló esetén az üzleti év utolsó napján érvényes árfolyamon számított EURO ellenérték kerül átváltásra a fentiek szerint.

## IV. MŰSZAKI LEÍRÁS

### 1. RÉSZAJÁNLATI KÖR: SZAKMAI RENDEZVÉNYEK

Az 1. részajánlati körre vonatkozó műszaki leírás, annak nagy terjedelme miatt külön állományban került feltöltésre az EKR felületre a közbeszerzési dokumentáció csatolt állományai közé „Műszaki leírás 1. részajánlati kör.pdf” nevű állományban.

### 2. RÉSZAJÁNLATI KÖR: PÁLYAORIENTÁCIÓS RENDEZVÉNYEK

A 2. részajánlati körre vonatkozó műszaki leírás, annak nagy terjedelme miatt külön állományban került feltöltésre az EKR felületre a közbeszerzési dokumentáció csatolt állományai közé „Műszaki leírás 2. részajánlati kör.pdf” nevű állományban.

### 3. RÉSZAJÁNLATI KÖR: PROJEKT RENDEZVÉNYEK

A 3. részajánlati körre vonatkozó műszaki leírás, annak nagy terjedelme miatt külön állományban került feltöltésre az EKR felületre a közbeszerzési dokumentáció csatolt állományai közé „Műszaki leírás 3. részajánlati kör.pdf” nevű állományban.

#### **Egyéb előírások valamennyi részajánlati kör vonatkozásában együttesen:**

A vállalkozó feladata a rendezvényen történő személyes megjelenés, legalább 1 fővel.

A vállalkozó feladata kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése. Legalább 10 darab jó minőségű (nagy felbontású), nyomdai felhasználásra alkalmas fényképet kell készíteni. Törekedni kell arra, hogy a fotókon a programon résztvevők ne legyenek egyértelműen felismerhetők. A felbontás minimum 2448x3264 ~ 8,0 MP legyen.

A vállalkozó feladata az eseményen jelenléti ív aláírása a résztvevőkkel, amelynek eredeti példányát a megrendelő részére az eseményt követő 2 munkanapon belül átadni szükséges. Az eseményen készített jelenléti ívnek formailag tartalmaznia kell a projekt címét, a projekt kódját, a kedvezményezett/megrendelő megnevezését, az esemény címét, időpontját és helyszínét, egy utalást arra nézve, hogy a projekt végrehajtása mely EU alap vagy alapok támogatásával történt. Ezt az ún. infoblokk feltüntetésével lehet biztosítani valamennyi dokumentumon. A résztvevőkre vonatkozóan a jelenléti ívnek tartalmaznia kell a résztvevő nevét olvashatóan és aláírását.



## IV. VÁLLALKOZÓI SZERZŐDÉS TERVEZET

**TÁJÉKOZTATÓ JELLEGŰ, A BENYÚJTANDÓ AJÁNLATHOZ NEM KELL CSATOLNI!**

Amely létrejött **egyrésről a megrendelő (továbbiakban Megrendelő):**

Megrendelő neve: Kaposvári Szakképzési Centrum  
Székhelye: 7400 Kaposvár, Kontrácssy u. 2/A.  
Teljes jogú képviselője: Csiba Ágota főigazgató  
Számlavezető: .....  
Számlaszám: .....  
Törzsszám: .....  
Adószáma: .....  
Statisztikai számjel: .....  
Kapcsolattartó: .....  
Telefon: .....  
E-mail: .....

**másrészről a vállalkozó (továbbiakban Vállalkozó):**

Vállalkozó neve:  
Székhelye:  
Teljes jogú képviselője:  
Céjegyzék szám:  
Adószám:  
Számlaszám:  
Számlavezető pénzügyintézet:  
Kapcsolattartó:  
Telefon:  
Telefax:  
E-mail:

mint szerződő felek között a mai napon és helyen az alábbi feltételekkel:

Előzmény:

Megrendelő „**Rendezvényszervezési szolgáltatások beszerzése**” címen közbeszerzési eljárást folytatott le a 2015. évi CXLI. évi törvény a közbeszerzésről (a továbbiakban: Kbt.) 113.§ alapján **EKR001168822018** azonosítóval rendezvényszervezési szolgáltatások beszerzésére, amelynek nyertes ajánlattevője **az ..... részajánlati kör vonatkozásában** Vállalkozó lett.

**A rendezvények a GINOP-6.2.3-17-2017-00005 kódjelű és „A Kaposvári Szakképzési Centrum átfogó tanulói lemorzsolódást csökkentő fejlesztése” című uniós pályázat forrásából kerülnek megvalósításra.**

### 1. SZERZŐDÉS TÁRGYA ÉS MENNYISÉGE

1.1 Rendezvényszervezési és lebonyolítási szolgáltatások ellátása, az ELŐZMÉNY-ben rögzített közbeszerzési eljárás **..... részajánlati** körének megfelelően, a közbeszerzési eljárás

ajánlattételi felhívásának, dokumentációjának, illetve Vállalkozó benyújtott ajánlatának megfelelően, azzal megegyező tartalommal.

1.2 A jelen szerződésben nem érintett kérdésekben – amennyiben azokra vonatkozóan a felsorolt dokumentumok tartalmazzak rendelkezéseket – a felsorolt dokumentumokban foglaltak érvényesülnek.

1.3 A Kbt. 131. § (2) bekezdésének eleget téve Felek rögzítik, hogy a Szerződéses dokumentumok részét képezi Vállalkozó Ajánlata, így a nyertes ajánlat értékelésre kerülő tartalmi elemei a szerződés részét, Vállalkozó kötelezettségét képezik, az alábbiak szerint:

A felhívás III.1.3) M2) pontban megjelölt szakember (szakemberek) által egészben vagy részben rendezvény szervezésben és lebonyolításban végzett, a ..... részajánlati kör vonatkozásában előírt többlet tapasztalata (db rendezvény): ..... db rendezvény (figyelemmel ajánlattevő ajánlatában tett megajánlására), amelyet az alábbi szakemberek igazoltak:

Szakember 1. neve: ..... (figyelemmel ajánlattevő ajánlatára)

Szakember 1. gyakorlati ideje: ..... db rendezvény (figyelemmel ajánlattevő ajánlatára)

## 2. VÁLLALKOZÓI DÍJ ÖSSZEGE

2.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozót az 1. pontban megjelölt feladatok teljesítéséért a ..... részajánlati kör vonatkozásában

nettó ..... Ft azaz nettó ..... forint + 27% ÁFA, azaz bruttó ..... Ft azaz bruttó ..... forint vállalkozói díj illeti meg.

2.3. A vállalkozói díj tartalmazza a rendezvények lebonyolításával kapcsolatos valamennyi költséget, a lefolytatott közbeszerzési eljárás műszaki dokumentáció részében előírt részletes műszaki leírásban foglaltak alapján, amely jelen szerződés 1. számú elválaszthatatlan mellékletét képezi.

2.5. A szerződés tárgyát képező rendezvényekre vonatkozóan Vállalkozónak a közbeszerzési eljárás során benyújtott tételes kereskedelmi ajánlata jelen szerződés 2. számú elválaszthatatlan mellékletét képezi.

2.6. Vállalkozó a szerződéskötést követően nem érvényesíthet a Megrendelővel szemben többlet díjat olyan többletbeszerzések, többletmunkák után, amelyek a szerződésszerű teljesítéshez szükségesek, arra hivatkozva, hogy az árak, díjak szerződésben történt meghatározása során azok felmerülésével nem kalkulált.

2.7. Vállalkozó a vállalkozói díjon kívül a szerződés teljesítése során a Megrendelő felé semmilyen más jogcímen nem jogosult költséget elszámolni.

2.8. Vállalkozó kijelenti, hogy a műszaki leírásban előírt feladatokat teljes egészében megismerte, az abban foglaltakat egymással összhangban levőnek találta.

## 3. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉNEK SZABÁLYAI

3.1. Vállalkozó a 2. pontban, és a szerződés 1. sz mellékletében részletesen meghatározott feladatok ellátása érdekében, a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott s az ott leírtakon felül biztosítja jelen szerződés ellátásához szükséges általános infrastruktúrát (különösen számítógép,

telefon, mobiltelefon, fénymásolás, szövegszerkesztés, postai kézbesítés), amelyért őt a vállalkozási díjon túl költségtérítés nem illeti meg.

- 3.2. A Vállalkozó jelen szerződés időtartama alatt köteles folyamatos kapcsolatot tartani, és szakmai kérdésekben egyeztetni a Megrendelő által kijelölt kapcsolattartóval.
- 3.3. A Vállalkozó a megjelölt kapcsolattartó felügyeletével köteles a feladatait ellátni.
- 3.4. A Vállalkozó köteles együttműködési kötelezettsége keretében jelen szerződés teljesítését akadályozó körülményeket haladéktalanul a Megrendelő tudomására hozni.
- 3.5. Jelen szerződés tárgyát képező feladatok ellátására a Vállalkozó egyéb közreműködőket is jogosult igénybe venni. Az egyéb közreműködők igénybevételére a Vállalkozó elsősorban olyan területeken jogosult, melyeknél a szükséges szakértelmet munkavállalóival nem tudja biztosítani.
- 3.6. Jelen szerződés teljesítése során a Vállalkozó olyan információkhoz, adatokhoz juthat hozzá, melyet a Megrendelő szempontjából bizalmas jellegűek lehetnek. A Vállalkozó köteles gondoskodni az így tudomására jutott adatok, információk GDPR szerinti bizalmas kezeléséről, azok megfelelő védelméről, s egyben kötelezettséget vállal arra, hogy ezeket az adatokat, információkat csak jelen szerződés teljesítéséhez a GDPR-ben meghatározott módon használja fel.
- 3.7. Amennyiben a Vállalkozó jelen szerződés teljesítése során közreműködőket vesz igénybe, a Vállalkozó a számukra feltétlenül szükséges adatokat, információkat csak abban az esetben adja át, ha a Vállalkozóval kötött szerződésben a közreműködő kötelezettséget vállal arra, hogy a Vállalkozótól kapott adatokat, információkat jelen szerződésben foglalt feltételek szerint kezeli.
- 3.8. A Megrendelő köteles jelen szerződés ellátásához szükséges és a Vállalkozó által igényelt adatokat, információkat, nyilatkozatokat, és egyéb szükséges dokumentumokat kellő időben és tartalommal a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani.
- 3.9. A Megrendelő együttműködési kötelezettsége keretében jelen szerződés teljesítését akadályozó körülményeket haladéktalanul köteles a Vállalkozó tudomására hozni.
- 3.10. A Vállalkozó a 2. pontban, és a jelen szerződés 1. sz mellékletében, valamint a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feladatok ellátása során keletkezett valamennyi dokumentumon köteles a Kedvezményezett Tájékoztatási Kötelezettségei útmutató („KTK 2020”) és az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter által kiadott és a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) oldalon közzétett arculati kézikönyv előírásainak megfelelni.
- 3.11. A rendezvények helyszíne a **Kaposvári Szakképzési Centrum tagintézményei vagy egyéb helyszín a Kaposvári Szakképzési Centrum vezetésének előzetes hozzájárulásával**. A **Kaposvári Szakképzési Centrum** tagintézményeiben történő rendezvényekhez Megrendelő térítésmentesen biztosítja a helyszínt.

#### 4. A VÁLLALKOZÓI DÍJ MEGFIZETÉSE

- 4.1. A beszerzést Megrendelő az ELŐZMÉNY-ben jelzett projekt keretében finanszírozza, utófinanszírozással, a támogatás intenzitása a projekt elszámolható költségének 100 %-a. Előleg igénylésére nincs lehetőség.

4.2. Vállalkozó minden megvalósult és teljesítés igazolással igazolt rendezvény vonatkozásában számlát nyújthat be, amelynek alapja Vállalkozónak a közbeszerzési eljárás során benyújtott tételes kereskedelmi ajánlata.

4.3. Vállalkozó által megvalósított rendezvények vonatkozásában az ellenszolgáltatás teljesítéséhez jelen szerződés 1. számú mellékletben meghatározott előírásokat kell teljesítenie.

## 5. A TELJESÍTÉS IDŐSZAKA

5.1. A szerződéskötéstől számított **450 nap, de legkésőbb 2020. június 12.**

5.2. Felek az adott feladatok részletes ütemezését a szerződés Felek általi aláírásától számított 30 napon belül egyeztetik. Amennyiben jelen szerződés Felek általi aláírása nem egyidejűleg történik, az utolsó aláírása napjától.

## 6. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉK KÖTELEZETTSÉGEK

6.1. Késedelmi kötbér: Ha a Vállalkozó a szerződésből eredő kötelezettségeinek teljesítésével késedelembe esik, a teljesítési határidő napjától számított késedelembe esés időszakára a Vállalkozó késedelmi naptári naponként köteles a teljes nettó ajánlati ár összegének 1 %-ának megfelelő, **azaz ..... Ft összegű** késedelmi kötbért fizetni.

Megrendelő kiköti, hogy ha a késedelmes naptári napok száma eléri a 20 naptári napot, úgy Megrendelő jogosult a szerződést rendkívüli felmondással felmondani/a szerződéstől elállni, amelynek gyakorlása esetén a meghiúsulási kötbér kerül érvényesítésre.

6.2. Meghiúsulási kötbér: Amennyiben a Vállalkozó nem teljesít vagy késedelme a 20 naptári napot eléri vagy meghaladja, illetőleg ha a szerződés olyan okból, melyért Vállalkozó felelős meghiúsul, Megrendelő jogosult a szerződést rendkívüli felmondással megszüntetni. A meghiúsulási kötbér mértéke **a szerződés nettó értékének 20%-a, azaz ..... Ft.**

Megrendelő a rendkívüli felmondási jogát a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal gyakorolhatja. A rendkívüli felmondás a Vállalkozó kötbér- és kártérítés fizetési kötelezettségét nem érinti.

6.3. Vállalkozó kötbér fizetésére a Ptk. 6:186. § (1) bekezdésének megfelelően akkor köteles, ha felelős a szerződésszegésért. A késedelmi és a meghiúsulási kötbér együttesen, azonos jogalpra történő hivatkozással nem követelhető.

6.4. Szerződő Felek rögzítik, hogy Vállalkozó kötbérfizetési kötelezettsége nem érinti a kötbéren felüli kártérítési kötelezettségét. A Vállalkozó kizárólagosan felelős minden olyan kárért, melyet alkalmazottai, alvállalkozói, vagy egyéb teljesítési segédei a Vállalkozónak, más alvállalkozóknak, illetve harmadik személynek okoztak. Vállalkozó az általa okozott károkat köteles közvetlenül rendezni, illetve a Megrendelőt mentesíteni, minden kárigény követelés alól, amelyek az általa okozott károkkal kapcsolatban merültek fel. A Vállalkozó köteles megfizetni a Megrendelő számára minden olyan bírságot, hatósági díjat, egyéb költséget, amelyet a Megrendelőre a Vállalkozónak, illetve alvállalkozójának, egyéb teljesítési segédjének magatartása, vagy mulasztása miatt szabtak ki.

6.5. Megrendelő jogosult a kötbérkövetelését az általa a Vállalkozónak fizetendő összegbe beszámítani, úgy, hogy a kötbér összege levonásra kerül a végszámlából. Amennyiben Megrendelőnek Vállalkozó nem teljesítése következtében nem keletkezik ellenérték-fizetési

kötelezettsége, úgy Megrendelő Kötbér Értesítőt küldhet a Vállalkozónak, aki annak kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles a kötbért Megrendelő részére kifizetni.

## 7. FIZETÉSI KÉSEDELEM

- 7.1. Amennyiben a Megrendelő a fizetési kötelezettségének teljesítésével késedelembe esik, úgy a késedelembe esés időpontjától kezdődően a fizetési kötelezettség teljesítéséig terjedő időszakra a Vállalkozónak – az őt megillető díjazáson felül – a 2013. évi V. tv. 6:155. § (1) bekezdéseiben meghatározott mértékű késedelmi kamatot és a behajtási költségátalányt is jogosult felszámítani.

## 8. SZERZŐDŐ FELEK KÉPVISELŐI, KAPCSOLATTARTÓI

### 8.1. Megrendelő részéről

Név: .....  
Beosztás: .....  
Telefonszám: .....  
Email cím: .....

### 8.2. Vállalkozó részéről

Név: .....  
Beosztás: .....  
Telefonszám: .....  
Email cím: .....

## 9. VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI

- 9.1. A Vállalkozó a jelen szerződésben, és az 1. sz mellékletben meghatározott tevékenység végzésének feltételeit úgy köteles megszervezni, hogy biztosítsa a tevékenység biztonságos, szakszerű, gazdaságos és határidőre történő befejezését.
- 9.2. Tevékenységével kapcsolatban, minden kötelezettséget és felelősséget a Vállalkozó vállalja, azt szakszerűen végzi el.
- 9.3. A Vállalkozó a Megrendelő utasítása szerint köteles eljárni. Az utasítás nem terjedhet ki a tevékenység megszervezésére és nem teheti a teljesítést terheesebbé. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. A Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.
- 9.4. Vállalkozó köteles a legjobb tudása és szakmai felkészültsége alapján a vonatkozó jogszabályi előírásoknak és az elfogadott szakmai követelményeknek megfelelően, határidőben, az előírásoknak és szerződésnek megfelelően teljesíteni.
- 9.5. A munkavégzést csak a hatályos jogszabályokban előírt feltételekkel lehet végezni.

- 9.6. Vállalkozó vállalja, hogy tevékenysége során megtartja és alvállalkozó igénybevétele esetén velük is megtartatja a munkafegyelmet, gondoskodik továbbá az adatvédelmi, munkavédelmi, balesetvédelmi, környezetvédelmi és tűzvédelmi előírások megtartásáról.
- 9.7. Vállalkozó a szerződés teljesítése során köteles a vonatkozó, esetleges környezetvédelmi és esélyegyenlőségi intézkedések Megbízó általi alkalmazását segíteni, melyről Megrendelő tájékoztatását köteles kérni. Megrendelő a tájékoztatást köteles megadni.

## 10. MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI

- 10.1. A Megrendelő köteles a jelen szerződésben és mellékleteiben meghatározott tevékenység időben történő elkezdésének, folyamatos elvégzésének és hatékonyságának feltételeit biztosítani.

## 11. A SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE

- 11.1. A szerződésben foglalt kötelezettségek súlyos megszegése esetén – amennyiben szerződő felek a szerződésszegés megítélésének tekintetében tárgyalásos úton nem tudnak megegyezni –, a sérelmet szenvedő fél jogosult – kártérítési igényének fenntartása mellett – a szerződést írásban azonnali hatállyal felmondani.
- 11.2. A Kbt. 143. § (1) bekezdése alapján Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:
- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
  - b) a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §ban foglaltaknak; vagy
  - c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
- 11.3. A Kbt. 143.§ (2) bekezdése alapján Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
- 11.4. A Vállalkozó képviselője - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdése alapján - nyilatkozik arról, hogy a Vállalkozó átlátható szervezetnek minősül. A Vállalkozó képviselője köteles haladéktalanul tájékoztatni a Megrendelőt, ha az átlátható szervezetre vonatkozó feltételeknek a Vállalkozó már nem felel meg. A Vállalkozó tudomással bír arról, hogy az átlátható szervezetre vonatkozó valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszerthes szerződést, így a jelen szerződést is, a Megrendelő felmondja vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll.
- 11.5. Megrendelő a Kbt. 143. § (3) bekezdése alapján jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

11.6. Megrendelő a Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján kötelezően előírja Vállalkozó részére:

- a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

(2) A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozó vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

## 12. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

12.1. A szerződés teljesítésére és az alvállalkozó(k) bevonására a Kbt. 138.§-a vonatkozik. A Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőnek minden - az ajánlatban vagy a szerződéskötés időpontjáig meg nem nevezett - a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.

12.2. A Vállalkozó az általa végzett munka teljesítése során teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik a Megrendelővel szemben mindazon károk tekintetében, melyek neki felróhatóan keletkeztek. Az alvállalkozó(k)kal csak a Vállalkozó áll jogviszonyban és tevékenységükért kizárólagosan a Vállalkozó a felelős. A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozó(i)ért úgy felel, mintha a feladatot maga látta volna el, jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

12.3. Vállalkozó személye kizárólag a Kbt. 139. § (1) bekezdésében előírt esetekben változhat meg.

12.4. Ha bármelyik fél úgy véli, hogy vis maior következett be, s ez akadályozza a kötelezettségeinek végrehajtásában, azonnal köteles írásban (elsősorban faxon) értesíteni a másik felet, s közölni vele az esemény körülményeit, okát és feltehetően várható időtartamát. Abban az esetben, ha mindkét fél által elismerten vis maior következett be, Felek jelen szerződést közös megegyezéssel módosíthatják.

12.5. A szerződést mindkét fél bejegyzésével kizárólag a Kbt. 141. §-ában foglaltak alapján írásban lehet módosítani. Nem minősül szerződésmódosításnak a felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset

körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

- 12.6. Amennyiben jelen szerződés egy rendelkezése teljes egészében vagy részben érvénytelenné válna, a szerződés érvényessége egyebekben azonban fennmarad, kivéve, ha e rész nélkül a felek a szerződést nem kötötték volna meg.
- 12.7. Ha a szerződés tárgyát képező munka (feladatellátás) teljesítése egyik félnek sem felróható okból lehetetlenné válik, a Megrendelő az addig elkészült átveszi, a felek 30 napon belül elszámolnak egymással, mely során a felek felméri, és jegyzőkönyvben rögzítik az igazolt teljesítményeket, és intézkednek a pénzügyi elszámolások előkészítéséről.
- 12.8. A Felek ezen okirat aláírásával egybehangzóan kijelentik, hogy a jelen szerződésből eredő szerződéses jogviszonyukból keletkező vitájuk rendezésére bármely Fél egyeztetést kezdeményezhet a jelen szerződésben foglalt valamely igényének érvényesítése végett. Amennyiben az egyeztetés 30 napon belül nem vezet eredményre, úgy az azt kezdeményező Fél jogosult igényét polgári peres úton, bíróság előtt érvényesíteni.
- 12.9. A peren kívül nem rendezhető vitás kérdések eldöntésére Szerződő Felek kikötik a perre egyébként hatáskörrel bíró **Kaposvári Járásbíróság illetőleg Kaposvári Törvényszék** kizárólagos illetékességét.
- 12.10. Szerződő felek magukra nézve kötelezőnek fogadják el, hogy a Kbt. és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) szerint illetékes ellenőrző szervezetek feladat-és hatáskörüknek megfelelően a közbeszerzési eljárásokat és az azok alapján megkötött szerződések teljesítését rendszeresen ellenőrizhetik, és hogy részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.
- 12.11. A jelen szerződésben nem rendezett kérdésekben a felek jogviszonya tekintetében a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről, továbbá a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. és egyéb vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- 12.12. A jelen szerződés alapját és elválaszthatatlan mellékletét képezik az alábbiakban nevesített, közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentumok, azok fizikai csatolása nélkül is, így különösen:
- az eljárást megindító felhívás
  - a kiegészítő tájékoztatás (*adott esetben*)
  - további közbeszerzési dokumentumok
  - a Vállalkozó ajánlata a közbeszerzési dokumentumok része.
- 12.13. Jelen szerződés 4 (négy) db egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyet a Felek - ideértve a szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékleteit is - elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá. A szerződés 3 (három) db eredeti példánya a Megrendelőt és 1 (egy) db eredeti példánya pedig a Vállalkozót illeti meg.

Kaposvár, .....

.....



---

Csiba Ágota főigazgató  
Kaposvári Szakképzési Centrum  
Megrendelő

---

.....  
.....  
Vállalkozó

Mellékletek:

1. számú melléklet: Rendezvények műszaki előírásai
2. számú melléklet: Vállalkozó tételes kereskedelmi ajánlata

## VI. AZ AJÁNLAT RÉSZEKÉNT BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK, EGYÉB IRATOK JEGYZÉKE

Ajánlatkérő ez úton tájékoztatja ajánlattevőt, hogy az ajánlatához a következő dokumentumokat, igazolásokat, nyilatkozatokat kell csatolnia. A dokumentumok (az alkalmasság igazolásához esetlegesen benyújtott kezességvállaló nyilatkozatot kivéve) egyszerű másolatban is benyújthatók. Az ajánlattevő (közös ajánlattevők), alvállalkozók saját maguk által előírt nyilatkozatai az eredeti ajánlati példányban eredeti példányban nyújtandóak be.

### FORMAI KÖVETELMÉNY

#### **Elektronikus nyilatkozatokat vonatkozásában:**

1. Az előírt elektronikus nyilatkozatokat az EKR felületen kell az adott űrlapon megtenni

#### **Elektronikus űrlappal nem rendelkező nyilatkozatokat és egyéb dokumentumok:**

1. Ajánlatkérő által előírt, elektronikus űrlappal nem rendelkező nyilatkozatokat cégszerűen aláírt formában kell feltölteni az EKR felületre, az adott eljáráshoz.

### TARTALMI KÖVETELMÉNY

#### **Elektronikus űrlapon megtett nyilatkozatok:**

1.	Felolvasólap	Elektronikus űrlap
2.	NYILATKOZAT kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében	Elektronikus űrlap
3.	NYILATKOZAT a Kbt. 66. § (2) bekezdés szerint	Elektronikus űrlap
4.	NYILATKOZAT a Kbt. 67. § (4) bekezdés alapján	Elektronikus űrlap
5.	NYILATKOZAT folyamatban levő változásbejegyzési eljárásról	Elektronikus űrlap

#### **Nem elektronikus űrlapon megtett nyilatkozatok és dokumentumok:**

1.	Nyilatkozat a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában meghatározott kizáró okok tekintetében	A1. számú melléklet
2.	Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontjaira <b>a megpályázott részajánlati kör (körök) vonatkozásában</b>	A2/1. számú melléklet A2/2. számú melléklet A2/3. számú melléklet
3.	Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdésben foglaltakról <b>a megpályázott részajánlati kör (körök) vonatkozásában</b>	A3/1. számú melléklet A3/2. számú melléklet A3/3. számú melléklet

4.	Nyilatkozat a Kbt. 114. § (2) bekezdésének megfelelően a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerint az alkalmassági feltételekről  <b>a megpályázott részajánlati kör (körök) vonatkozásában</b>	A4/1. számú melléklet A4/2. számú melléklet A4/3. számú melléklet
5.	Az ajánlati felhívás III.1.3) pont M2) alpontjában előírt szakember bemutatására vonatkozó nyilatkozat – az értékelési szempontok részét képező többlet szakmai gyakorlat igazolására  <b>a megpályázott részajánlati kör (körök) vonatkozásában</b>	A5/1. számú melléklet A5/2. számú melléklet A5/3. számú melléklet
6.	A bemutatott szakember szakmai gyakorlatát bemutató önéletrajt, a szakember saját kezű aláírásával – az értékelési szempontok részét képező többlet szakmai gyakorlat igazolására  <b>Minden szakember vonatkozásában külön-külön becsatolandó</b>	A6. számú melléklet
7.	Az ajánlati felhívás III.1.3. pont M2) alpontjában előírt bemutatott szakember által aláírt rendelkezésre álló nyilatkozat – az értékelési szempontok részét képező többlet szakmai gyakorlat igazolására  <b>a megpályázott részajánlati kör (körök) vonatkozásában</b>	A7/1. számú melléklet A7/2. számú melléklet A7/3. számú melléklet
8.	Az ajánlatban nem elektronikus úrlapon szereplő nyilatkozatokat aláíró, cégjegyzésre jogosult személy hiteles cégelírási nyilatkozatát (a közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány), illetve az ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-mintáját, egyszerű másolat formájában.	
9.	Ajánlattevő által megpályázott részajánlati körre (körökre) vonatkozó beárazott tételes kereskedelmi ajánlat, ajánlattevő által cégszerűen aláírt formában, PDF formátumban	

## VII. NYILATKOZATMINTÁK - BENYÚJTANDÓ AJÁNLATHOZ

Ajánlatkérő ezúton is felhívja a figyelmet arra, hogy jelen dokumentáció részeként rendelkezésre bocsátott iratminták alkalmazása nem kötelező, azonban ajánlattevők felelőssége az általuk használt iratminták tartalmi megfelelőségének biztosítása.

## NYILATKOZAT

## A KÖZBESZERZÉSEKRŐL SZÓLÓ 2015. ÉVI CXLIII. TÖRVÉNY (KBT.) 62. § (1) BEKEZDÉS G)-K), M) ÉS Q) PONTJÁBAN MEGHATÁROZOTT KIZÁRÓ OKOK TEKINTETÉBEN

A „Rendezvényszervezési szolgáltatások beszerzése” címen és HKT-158/2018. azonosító számon indított közbeszerzési eljárásban alulírott ..... (cégjegyzésre jogosult neve), mint a ..... (ajánlattevő cég megnevezése és székhelye) cégjegyzésre és ajánlattételre jogosult képviselője az alábbi

## NYILATKOZATOT TESSZÜK:

Nem állnak fenn velünk szemben a közbeszerzési törvényben foglalt alábbi kizáró okok, mely szerint az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki:

Kbt. 62. § (1) bekezdés:

- g) a közbeszerzési eljárásokban való részvételtől a 165. § (2) bekezdés *f)* pontja alapján véglegesen vagy jogerősen eltiltásra került, a Közbeszerzési Döntőbizottság véglegessé vált döntésében vagy – a Közbeszerzési Döntőbizottság határozatának megtámadására irányuló közigazgatási per esetén – a bíróság által jogerősen megállapított időtartam végéig;
- h) korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott vagy hamis nyilatkozatot tett, ezért az eljárásból kizárták, és a kizárás tekintetében jogorvoslatra nem került sor, az érintett közbeszerzési eljárás lezárulásától számított három évig, vagy amennyiben a kizárás tekintetében sor került jogorvoslatra és az ajánlatkérő kizárásról hozott döntését – a hamis adat szolgáltatásának megállapítása mellett – a Közbeszerzési Döntőbizottság véglegessé vált, – a Döntőbizottság határozatának megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság jogerős – három évnél nem régebben meghozott határozata jogszerűnek mondta ki;
- i) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során a valóságnak nem megfelelő adatot szolgáltat (a továbbiakban: hamis adat), illetve hamis adatot tartalmazó nyilatkozatot tesz, vagy a közbeszerzési eljárásban előzetes igazolásként benyújtott nyilatkozata ellenére nem tud eleget tenni az alkalmasságot, a kizáró okokat vagy a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti kritériumokat érintő igazolási kötelezettségének (a továbbiakban együtt: hamis nyilatkozat), amennyiben
  - ia) a hamis adat vagy nyilatkozat érdemben befolyásolja az ajánlatkérőnek a kizárásra, az alkalmasság fennállására, az ajánlat műszaki leírásnak való megfelelésére vagy az ajánlatok értékelésére vonatkozó döntését, és
  - ib) a gazdasági szereplő szándékosan szolgáltatott hamis adatot vagy tett hamis nyilatkozatot, vagy az adott helyzetben általában elvárható gondosság mellett egyértelműen fel kellett volna ismernie, hogy az általa szolgáltatott adat a valóságnak, illetve nyilatkozata a rendelkezésére álló igazolások tartalmának nem felel meg;
- j) esetében az ajánlatkérő bizonyítani tudja, hogy az adott eljárásban megkísérelte jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információt kísérelt megszerezni, amely jogtalan előnyt biztosítana számára a közbeszerzési eljárásban, vagy korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásból ebből az okból kizárták, és a kizárás tekintetében jogorvoslatra nem került sor az érintett közbeszerzési eljárás lezárulásától számított három évig;
- k) tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:
  - ka) nem az Európai Unió, az Európai Gazdasági Térség vagy a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, a Kereskedelmi Világszervezet közbeszerzési megállapodásban részes államban vagy az EUMSZ 198. cikkében említett tengerentúli

- országok és területek bármelyikében vagy nem olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy amellyel az Európai Uniónak kétoldalú megállapodása van a közbeszerzés terén,
- kb) olyan társaság, amely a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont *a)–b)* vagy *d)* alpontja szerinti tényleges tulajdonosát nem képes megnevezni, vagy
  - kc) a gazdasági szereplőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni részzel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amelynek tekintetében a *kb)* alpont szerinti feltétel fennáll;
  - m) esetében a 25. § szerinti összeférhetetlenségből, illetve a közbeszerzési eljárás előkészítésében való előzetes bevonásból eredő versenytorzulást a gazdasági szereplő kizárásán kívül nem lehet más módon orvosolni;
  - q) súlyosan megsértette a közbeszerzési eljárás vagy koncessziós beszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés teljesítésére e törvényben előírt rendelkezéseket, és ezt a Közbeszerzési Döntőbizottság véglegessé vált, – vagy a Döntőbizottság határozatának megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság jogerős – 90 napnál nem régebben meghozott határozata megállapította.

A Kbt. 67. § (4) bekezdésének megfelelően nyilatkozunk továbbá, hogy nem veszünk igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, illetve a Kbt. 62. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső, az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezetet.

Kelt:

---

cégszerű aláírás

## NYILATKOZAT – 1. RÉSZAJÁNLATI KÖR

A KBT. 66. § (6) BEKEZDÉS A) ÉS B) PONTJAIRA

A „Rendezvényszervezési szolgáltatások beszerzése” címen és HKT-158/2018. azonosító számon indított közbeszerzési eljárásban alulírott ..... (cégjegyzésre jogosult neve), mint a ..... (ajánlattevő cég megnevezése és székhelye) cégjegyzésre és ajánlattételre jogosult képviselője az alábbi

## NYILATKOZATOT TESSZÜK:

1) A szerződés teljesítése során alvállalkozót<sup>1</sup>

nem veszünk igénybe vagy  igénybe veszünk

A kívánt lehetőséget aláhúzással, bejelöléssel kérjük megjelölni, vagy törölje a nem kívánt lehetőséget.

2) Nyilatkozom, hogy a közbeszerzés alábbi része (részei) tekintetében kívánunk alvállalkozót (alvállalkozókat) igénybe venni:

Közbeszerzés része (részei)

Ajánlattevő tölti ki. Amennyiben nincs ilyen rész, akkor hagyja üresen, vagy húzza át a táblázatot.

3) Nyilatkozom továbbá, hogy a fent megjelölt rész (részek) tekintetében az ajánlat beadásakor az alábbi alvállalkozók ismertek:

Az alvállalkozó neve és címe	A beszerzés azon területe (része), amely tekintetében az alvállalkozó bevonásra kerül

Ajánlattevő tölti ki. Amennyiben nincs ilyen alvállalkozó, akkor hagyja üresen, vagy húzza át a táblázatot.

Kelt:

\_\_\_\_\_  
cégszerű aláírás

<sup>1</sup> Alvállalkozó: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve:

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi;
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját;
- c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót.

## NYILATKOZAT – 2. RÉSZAJÁNLATI KÖR

## A KBT. 66. § (6) BEKEZDÉS A) ÉS B) PONTJAIRA

A „Rendezvényszervezési szolgáltatások beszerzése” címen és HKT-158/2018. azonosító számon indított közbeszerzési eljárásban alulírott ..... (cégjegyzésre jogosult neve), mint a ..... (ajánlattevő cég megnevezése és székhelye) cégjegyzésre és ajánlattételre jogosult képviselője az alábbi

## NYILATKOZATOT TESSZÜK:

4) A szerződés teljesítése során alvállalkozót<sup>2</sup>

nem veszünk igénybe vagy  igénybe veszünk

A kívánt lehetőséget aláhúzással, bejelöléssel kérjük megjelölni, vagy törölje a nem kívánt lehetőséget.

5) Nyilatkozom, hogy a közbeszerzés alábbi része (részei) tekintetében kívánunk alvállalkozót (alvállalkozókat) igénybe venni:

Közbeszerzés része (részei)

Ajánlattevő tölti ki. Amennyiben nincs ilyen rész, akkor hagyja üresen, vagy húzza át a táblázatot.

6) Nyilatkozom továbbá, hogy a fent megjelölt rész (részek) tekintetében az ajánlat beadásakor az alábbi alvállalkozók ismertek:

Az alvállalkozó neve és címe	A beszerzés azon területe (része), amely tekintetében az alvállalkozó bevonásra kerül

Ajánlattevő tölti ki. Amennyiben nincs ilyen alvállalkozó, akkor hagyja üresen, vagy húzza át a táblázatot.

Kelt:

\_\_\_\_\_  
cégszerű aláírás

<sup>2</sup> Alvállalkozó: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve:

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi;
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját;
- c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót.



## NYILATKOZAT – 3. RÉSZAJÁNLATI KÖR

## A KBT. 66. § (6) BEKEZDÉS A) ÉS B) PONTJAIRA

A „Rendezvényszervezési szolgáltatások beszerzése” címen és HKT-158/2018. azonosító számon indított közbeszerzési eljárásban alulírott ..... (cégjegyzésre jogosult neve), mint a ..... (ajánlattevő cég megnevezése és székhelye) cégjegyzésre és ajánlattételre jogosult képviselője az alábbi

## NYILATKOZATOT TESSZÜK:

7) A szerződés teljesítése során alvállalkozót<sup>3</sup>

nem veszünk igénybe vagy  igénybe veszünk

A kívánt lehetőséget aláhúzással, bejelöléssel kérjük megjelölni, vagy törölje a nem kívánt lehetőséget.

8) Nyilatkozom, hogy a közbeszerzés alábbi része (részei) tekintetében kívánunk alvállalkozót (alvállalkozókat) igénybe venni:

Közbeszerzés része (részei)

Ajánlattevő tölti ki. Amennyiben nincs ilyen rész, akkor hagyja üresen, vagy húzza át a táblázatot.

9) Nyilatkozom továbbá, hogy a fent megjelölt rész (részek) tekintetében az ajánlat beadásakor az alábbi alvállalkozók ismertek:

Az alvállalkozó neve és címe	A beszerzés azon területe (része), amely tekintetében az alvállalkozó bevonásra kerül

Ajánlattevő tölti ki. Amennyiben nincs ilyen alvállalkozó, akkor hagyja üresen, vagy húzza át a táblázatot.

Kelt:

\_\_\_\_\_  
cégszerű aláírás

<sup>3</sup> Alvállalkozó: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve:

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi;
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját;
- c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót.

## NYILATKOZAT – 1. RÉSZAJÁNLATI KÖR

## A KBT. 65. § (7) BEKEZDÉSBN FOGLALTAKRÓL

A „Rendezvényszervezési szolgáltatások beszerzése” címen és HKT-158/2018. azonosító számon indított közbeszerzési eljárásban alulírott ..... (cégjegyzésre jogosult neve), mint a ..... (ajánlattevő cég megnevezése és székhelye) cégjegyzésre és ajánlattételre jogosult képviselője az alábbi

## NYILATKOZATOT TESSZÜK:

Az alkalmassági követelményeknek való megfelelés céljából más gazdasági szervezet kapacitásaira<sup>4</sup>

nem kívánunk támaszkodni vagy  kívánunk támaszkodni

**A kívánt lehetőséget aláhúzással, bejelöléssel kérjük megjelölni, vagy törölje a nem kívánt lehetőséget.**

Amennyiben támaszkodni kívánunk, úgy az erre vonatkozó adatokat az alábbiak szerint adjuk meg:

	A felhívás adott pontjának és az adott alkalmassági követelménynek a megjelölése	Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet neve, székhelye, cégjegyzék száma
1.		
2.		

**Ajánlattevő tölti ki. Amennyiben nincs ilyen rész, akkor hagyja üresen, vagy húzza át a táblázatot.**  
Melléklet: A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet(ek) kötelezettségvállaló nyilatkozata(i)

Kelt:

\_\_\_\_\_  
cégszerű aláírás

<sup>4</sup> Felhívjuk a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy:

**a) amennyiben a bevont szervezet gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazol:**

Úgy a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

**b) amennyiben a bevont szervezet műszaki- szakmai alkalmasságot igazol:**

A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján **csatolni kell a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezettől származó olyan szerződést vagy előszerződést, melyben a kapacitást rendelkezést bocsátó szervezet kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások (pontosan megnevezve az erőforrásokat) rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.**

Az **előírt, szakemberek** - azok végzettségére, képzettségére - rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés, vagy a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely - az ajánlattevő saját kapacitásával együtt - biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben., a Kbt. 65.§ (7) bekezdés szerint csatolandó kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania. A Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti kötelezettségvállalásnak a **referenciákra** vonatkozó követelmény teljesítését igazoló más szervezet tekintetében **azt kell alátámasztania**, hogy ez a szervezet ténylegesen részt vesz a szerződés teljesítésében, az ajánlatkérő a szerződés teljesítése során ellenőrzi, hogy a teljesítésbe történő bevonás mértéke e bekezdésekben foglaltaknak megfelel.

## NYILATKOZAT – 2. RÉSZAJÁNLATI KÖR

## A KBT. 65. § (7) BEKEZDÉSBN FOGLALTAKRÓL

A „Rendezvényszervezési szolgáltatások beszerzése” címen és HKT-158/2018. azonosító számon indított közbeszerzési eljárásban alulírott ..... (cégjegyzésre jogosult neve), mint a ..... (ajánlattevő cég megnevezése és székhelye) cégjegyzésre és ajánlattételre jogosult képviselője az alábbi

## NYILATKOZATOT TESSZÜK:

Az alkalmassági követelményeknek való megfelelés céljából más gazdasági szervezet kapacitásaira<sup>5</sup>

nem kívánunk támaszkodni vagy  kívánunk támaszkodni

**A kívánt lehetőséget aláhúzással, bejelöléssel kérjük megjelölni, vagy törölje a nem kívánt lehetőséget.**

Amennyiben támaszkodni kívánunk, úgy az erre vonatkozó adatokat az alábbiak szerint adjuk meg:

	A felhívás adott pontjának és az adott alkalmassági követelménynek a megjelölése	Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet neve, székhelye, cégjegyzék száma
1.		
2.		

**Ajánlattevő tölti ki. Amennyiben nincs ilyen rész, akkor hagyja üresen, vagy húzza át a táblázatot.**  
Melléklet: A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet(ek) kötelezettségvállaló nyilatkozata(i)

Kelt:

\_\_\_\_\_  
cégszerű aláírás

<sup>5</sup> Felhívjuk a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy:

**a) amennyiben a bevont szervezet gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazol:**

Úgy a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

**b) amennyiben a bevont szervezet műszaki- szakmai alkalmasságot igazol:**

A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján **csatolni kell a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezettől származó olyan szerződést vagy előszerződést, melyben a kapacitást rendelkezést bocsátó szervezet kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások (pontosan megnevezve az erőforrásokat) rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.**

Az **előírt, szakemberek** - azok végzettségére, képzettségére - rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés, vagy a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely - az ajánlattevő saját kapacitásával együtt - biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben., a Kbt. 65.§ (7) bekezdés szerint csatolandó kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania. A Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti kötelezettségvállalásnak a **referenciákra** vonatkozó követelmény teljesítését igazoló más szervezet tekintetében **azt kell alátámasztania**, hogy ez a szervezet ténylegesen részt vesz a szerződés teljesítésében, az ajánlatkérő a szerződés teljesítése során ellenőrzi, hogy a teljesítésbe történő bevonás mértéke e bekezdésekben foglaltaknak megfelel.

## NYILATKOZAT – 3. RÉSZAJÁNLATI KÖR

## A KBT. 65. § (7) BEKEZDÉSBN FOGLALTAKRÓL

A „Rendezvényszervezési szolgáltatások beszerzése” címen és HKT-158/2018. azonosító számon indított közbeszerzési eljárásban alulírott ..... (cégjegyzésre jogosult neve), mint a ..... (ajánlattevő cég megnevezése és székhelye) cégjegyzésre és ajánlattételre jogosult képviselője az alábbi

## NYILATKOZATOT TESSZÜK:

Az alkalmassági követelményeknek való megfelelés céljából más gazdasági szervezet kapacitásaira<sup>6</sup>

nem kívánunk támaszkodni vagy  kívánunk támaszkodni

**A kívánt lehetőséget aláhúzással, bejelöléssel kérjük megjelölni, vagy törölje a nem kívánt lehetőséget.**

Amennyiben támaszkodni kívánunk, úgy az erre vonatkozó adatokat az alábbiak szerint adjuk meg:

	A felhívás adott pontjának és az adott alkalmassági követelménynek a megjelölése	Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet neve, székhelye, cégjegyzék száma
1.		
2.		

**Ajánlattevő tölti ki. Amennyiben nincs ilyen rész, akkor hagyja üresen, vagy húzza át a táblázatot.**

Melléklet: A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet(ek) kötelezettségvállaló nyilatkozata(i)

Kelt:

\_\_\_\_\_  
cégszerű aláírás

<sup>6</sup> Felhívjuk a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy:

**a) amennyiben a bevont szervezet gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazol:**

Úgy a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

**b) amennyiben a bevont szervezet műszaki- szakmai alkalmasságot igazol:**

A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján **csatolni kell a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezettől származó olyan szerződést vagy előszerződést, melyben a kapacitást rendelkezést bocsátó szervezet kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások (pontosan megnevezve az erőforrásokat) rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.**

Az **előírt, szakemberek** - azok végzettségére, képzettségére - rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés, vagy a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely - az ajánlattevő saját kapacitásával együtt - biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben., a Kbt. 65.§ (7) bekezdés szerint csatolandó kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania. A Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti kötelezettségvállalásnak a **referenciákra** vonatkozó követelmény teljesítését igazoló más szervezet tekintetében **azt kell alátámasztania**, hogy ez a szervezet ténylegesen részt vesz a szerződés teljesítésében, az ajánlatkérő a szerződés teljesítése során ellenőrzi, hogy a teljesítésbe történő bevonás mértéke e bekezdésekben foglaltaknak megfelel.

## NYILATKOZAT – 1. RÉSZAJÁNLATI KÖR

### A KBT. 114. § (2) BEKEZDÉSÉNEK MEGFELELŐEN A KBT. 67. § (1) BEKEZDÉSE SZERINT AZ ALKALMASSÁGI FELTÉTELEKRŐL

A „Rendezvényszervezési szolgáltatások beszerzése” címen és HKT-158/2018. azonosító számon indított közbeszerzési eljárásban alulírott ..... (cégjegyzésre jogosult neve), mint a ..... (ajánlattevő cég megnevezése és székhelye) cégjegyzésre és ajánlattételre jogosult képviselője az alábbi

#### NYILATKOZATOT TESSZÜK:

A Kbt. 114. § (2) bekezdésének megfelelően a Kbt. 67. § (1) bekezdése, a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 20. § (2) bekezdése, továbbá a 25. § (2) bekezdése alapján nyilatkozunk, hogy az ajánlattételi felhívás III.1.2) pontjának P1) alpontjában, valamint a III.1.3) pontjának M1) és M2) alpontjában előírt alkalmassági követelmények velünk szemben teljesülnek, megfelelünk az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelményeknek.

Kelt:

---

cégszerű aláírás

## NYILATKOZAT – 2. RÉSZAJÁNLATI KÖR

### A KBT. 114. § (2) BEKEZDÉSÉNEK MEGFELELŐEN A KBT. 67. § (1) BEKEZDÉSE SZERINT AZ ALKALMASSÁGI FELTÉTELEKRŐL

A „Rendezvényszervezési szolgáltatások beszerzése” címen és HKT-158/2018. azonosító számon indított közbeszerzési eljárásban alulírott ..... (cégjegyzésre jogosult neve), mint a ..... (ajánlattevő cég megnevezése és székhelye) cégjegyzésre és ajánlattételre jogosult képviselője az alábbi

#### NYILATKOZATOT TESSZÜK:

A Kbt. 114. § (2) bekezdésének megfelelően a Kbt. 67. § (1) bekezdése, a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 20. § (2) bekezdése, továbbá a 25. § (2) bekezdése alapján nyilatkozunk, hogy az ajánlattételi felhívás III.1.2) pontjának P1) alpontjában, valamint a III.1.3) pontjának M1) és M2) alpontjában előírt alkalmassági követelmények velünk szemben teljesülnek, megfelelünk az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelményeknek.

Kelt:

---

cégszerű aláírás

### NYILATKOZAT – 3. RÉSZAJÁNLATI KÖR

#### A KBT. 114. § (2) BEKEZDÉSÉNEK MEGFELELŐEN A KBT. 67. § (1) BEKEZDÉSE SZERINT AZ ALKALMASSÁGI FELTÉTELEKRŐL

A „Rendezvényszervezési szolgáltatások beszerzése” címen és HKT-158/2018. azonosító számon indított közbeszerzési eljárásban alulírott ..... (cégjegyzésre jogosult neve), mint a ..... (ajánlattevő cég megnevezése és székhelye) cégjegyzésre és ajánlattételre jogosult képviselője az alábbi

#### NYILATKOZATOT TESSZÜK:

A Kbt. 114. § (2) bekezdésének megfelelően a Kbt. 67. § (1) bekezdése, a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 20. § (2) bekezdése, továbbá a 25. § (2) bekezdése alapján nyilatkozunk, hogy az ajánlattételi felhívás III.1.2) pontjának P1) alpontjában, valamint a III.1.3) pontjának M1) és M2) alpontjában előírt alkalmassági követelmények velünk szemben teljesülnek, megfelelünk az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelményeknek.

Kelt:

---

cégszerű aláírás

## NYILATKOZAT – 1. RÉSZAJÁNLATI KÖR

## SZAKEMBER BEMUTATÁSÁRA

A „Rendezvényszervezési szolgáltatások beszerzése” címen és HKT-158/2018. azonosító számon indított közbeszerzési eljárásban alulírott ..... (cégjegyzésre jogosult neve), mint a ..... (ajánlattevő cég megnevezése és székhelye) cégjegyzésre és ajánlattételre jogosult képviselője az alábbi

## NYILATKOZATOT TESSZÜK:

A szerződés teljesítéséhez, az ajánlati felhívás III.1.3) pont M2) alpontjának igazolásához, továbbá az értékelési részszerzőpontot jelentő többlet szakmai gyakorlat igazolására az alábbi szakembert kívánjuk igénybe venni:

A szakember neve:	.....
A megjelölt szakember státuszának megjelölése:	<p>a) ajánlattevő alkalmazásában áll</p> <p>b) alkalmasságot igazoló szervezetként kerül megjelölésre</p> <p><i>A megfelelő válasz aláhúzással megjelölendő, vagy a nem kívánt válasz törlendő</i></p>
<p>A szakember közreműködésével részben vagy egészben lebonyolított rendezvények száma (db):</p> <p><i>A megadott rendezvényszámnak meg kell egyeznie a megjelölt szakember szakmai önéletrajzában megadott hasonló adattal.</i></p> <p><b>A megadott darabszámnak tartalmaznia kell a felhívás jelzett pontjában előírt minimálisan megkövetelt darabszámot is.</b></p>	..... db

Kelt:

---

cégszerű aláírás



## NYILATKOZAT – 2. RÉSZAJÁNLATI KÖR

## SZAKEMBER BEMUTATÁSÁRA

A „Rendezvényszervezési szolgáltatások beszerzése” címen és HKT-158/2018. azonosító számon indított közbeszerzési eljárásban alulírott ..... (cégjegyzésre jogosult neve), mint a ..... (ajánlattevő cég megnevezése és székhelye) cégjegyzésre és ajánlattételre jogosult képviselője az alábbi

## NYILATKOZATOT TESSZÜK:

A szerződés teljesítéséhez, az ajánlati felhívás III.1.3) pont M2) alpontjának igazolásához, továbbá az értékelési részszerpontot jelentő többlet szakmai gyakorlat igazolására az alábbi szakembert kívánjuk igénybe venni:

A szakember neve:	.....
A megjelölt szakember státuszának megjelölése:	<p>c) ajánlattevő alkalmazásában áll</p> <p>d) alkalmasságot igazoló szervezetként kerül megjelölésre</p> <p><i>A megfelelő válasz aláhúzással megjelölendő, vagy a nem kívánt válasz törlendő</i></p>
<p>A szakember közreműködésével részben vagy egészben lebonyolított rendezvények száma (db):</p> <p><i>A megadott rendezvényszámnak meg kell egyeznie a megjelölt szakember szakmai önéletrajzában megadott hasonló adattal.</i></p> <p><b>A megadott darabszámnak tartalmaznia kell a felhívás jelzett pontjában előírt minimálisan megkövetelt darabszámot is.</b></p>	..... db

Kelt:

---

cégszerű aláírás

## NYILATKOZAT – 3. RÉSZAJÁNLATI KÖR

## SZAKEMBER BEMUTATÁSÁRA

A „Rendezvényszervezési szolgáltatások beszerzése” címen és HKT-158/2018. azonosító számon indított közbeszerzési eljárásban alulírott ..... (cégjegyzésre jogosult neve), mint a ..... (ajánlattevő cég megnevezése és székhelye) cégjegyzésre és ajánlattételre jogosult képviselője az alábbi

## NYILATKOZATOT TESSZÜK:

A szerződés teljesítéséhez, az ajánlati felhívás III.1.3) pont M2) alpontjának igazolásához, továbbá az értékelési részszerzőpontot jelentő többlet szakmai gyakorlat igazolására az alábbi szakembert kívánjuk igénybe venni:

A szakember neve:	.....
A megjelölt szakember státuszának megjelölése:	<p>e) ajánlattevő alkalmazásában áll</p> <p>f) alkalmasságot igazoló szervezetként kerül megjelölésre</p> <p><i>A megfelelő válasz aláhúzással megjelölendő, vagy a nem kívánt válasz törlendő</i></p>
<p>A szakember közreműködésével részben vagy egészben lebonyolított rendezvények száma (db):</p> <p><i>A megadott rendezvényszámnak meg kell egyeznie a megjelölt szakember szakmai önéletrajzában megadott hasonló adattal.</i></p> <p><b>A megadott darabszámnak tartalmaznia kell a felhívás jelzett pontjában előírt minimálisan megkövetelt darabszámot is.</b></p>	..... db

Kelt:

---

cégszerű aláírás

## SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ MINTA

## BEMUTATOTT SZAKEMBER SZAKMAI GYAKORLATÁNAK IGAZOLÁSÁHOZ

A „Rendezvényszervezési szolgáltatások beszerzése” címen és HKT-158/2018. azonosító számon indított közbeszerzési eljárásban alulírott ..... (bemutatott szakember neve), mint rendezvény szervezésben bevont szakember ez úton adom meg szakmai gyakorlatom megítéléséhez szükséges adatokat, és egyben büntetőjogi felelősségem tudatában ez úton nyilatkozom, hogy a megjelölt rendezvények megszervezésében és lebonyolításában részben vagy egészben személyesen részt vettem:

Név:	
Születési időpont:	
Lakcím:	
Végzettség bemutatása:	
Munkahely neve:	
Munkahely címe:	
Beosztás:	
Rendezvényszervezésben és lebonyolításban egészben vagy részben történt közreműködés bemutatása:	

A rendezvényt megrendelő neve:	.....
A rendezvényt megrendelő címe:	.....
A rendezvény vonatkozásában megrendelő részéről további információkat szolgáltató személy neve:	.....
A rendezvény vonatkozásában megrendelő részéről további információkat szolgáltató személy telefonszáma:	.....
A bemutatni kívánt rendezvény megnevezése:	.....
Az adott rendezvény kezdő időpontja (év/hónap/nap):	...../...../.....
Az adott rendezvény befejező időpontja (év/hónap/nap):	...../...../.....

A szakmai gyakorlati időszakra vonatkozó fenti blokkból szükség szerint többszörözhető, minden rendezvény vonatkozásában külön-külön blokkot szükséges alkalmazni.

Kelt:

---

bemutatott szakember  
saját kezű aláírása

RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSI NYILATKOZAT – 1. RÉSZAJÁNLATI KÖR  
BEMUTATOTT SZAKEMBER RÉSZÉRŐL

A „Rendezvényszervezési szolgáltatások beszerzése” címen és HKT-158/2018. azonosító számon indított közbeszerzési eljárásban alulírott ..... (bemutatott szakember neve), mint a **rendezvény szervezés és lebonyolítás vonatkozásában ajánlattevő által bemutatott szakember** ez úton nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítésében ..... (ajánlattevő neve) részéről részt veszek, abban akadályoztatásom és összeférhetlenségem nem áll fenn.

Kelt:

---

bemutatott szakember aláírása

RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSI NYILATKOZAT – 2. RÉSZAJÁNLATI KÖR  
BEMUTATOTT SZAKEMBER RÉSZÉRŐL

A „Rendezvényszervezési szolgáltatások beszerzése” címen és HKT-158/2018. azonosító számon indított közbeszerzési eljárásban alulírott ..... (bemutatott szakember neve), mint a **rendezvény szervezés és lebonyolítás vonatkozásában ajánlattevő által bemutatott szakember** ez úton nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítésében ..... (ajánlattevő neve) részéről részt veszek, abban akadályoztatásom és összeférhetlenségem nem áll fenn.

Kelt:

---

bemutatott szakember aláírása

RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSI NYILATKOZAT – 3. RÉSZAJÁNLATI KÖR  
BEMUTATOTT SZAKEMBER RÉSZÉRŐL

A „Rendezvényszervezési szolgáltatások beszerzése” címen és HKT-158/2018. azonosító számon indított közbeszerzési eljárásban alulírott ..... (bemutatott szakember neve), mint a **rendezvény szervezés és lebonyolítás vonatkozásában ajánlattevő által bemutatott szakember** ez úton nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítésében ..... (ajánlattevő neve) részéről részt veszek, abban akadályoztatásom és összeférhetlenségem nem áll fenn.

Kelt:

---

bemutatott szakember aláírása

## VIII. AJÁNLATKÉRŐ KÜLÖN FELHÍVÁSÁRA BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK, EGYÉB IRATOK JEGYZÉKE

Ajánlatkérő ez úton tájékoztatja ajánlattevőt, hogy az ajánlatához, illetve Ajánlatkérő külön felkérésére a következő dokumentumokat, igazolásokat, nyilatkozatokat kell csatolnia. A dokumentumok (az alkalmasság igazolásához esetlegesen benyújtott kezességvállaló nyilatkozatot kivéve) egyszerű másolatban is benyújthatók. Az ajánlattevő (közös ajánlattevők), alvállalkozók saját maguk által előírt nyilatkozatai az eredeti ajánlati példányban eredeti példányban nyújtandóak be.

### TARTALMI KÖVETELMÉNY

#### Nem elektronikus úrlapon megtett nyilatkozatok és dokumentumok:

1.	Nyilatkozat az előző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évre vonatkozó, a közbeszerzés tárgyából (rendezvény szervezés) származó általános forgalmi adó nélkül számított árbevételről, az ajánlattételi felhívás III.1.2) pont P1) alpontjának igazolására	I1. számú melléklet
2.	Referencia nyilatkozat az ajánlattételi felhívás III.1.3) pont M1) alpontjának igazolására	I2. számú melléklet



## IX. NYILATKOZATMINTÁK – AJÁNLATKÉRŐ KÜLÖN FELHÍVÁSÁRA TÖRTÉNŐ IGAZOLÁSHOZ

Ajánlatkérő ezúton is felhívja a figyelmet arra, hogy jelen dokumentáció részeként rendelkezésre bocsátott iratminták alkalmazása nem kötelező, azonban ajánlattevők felelőssége az általuk használt iratminták tartalmi megfelelőségének biztosítása.

## AJÁNLATTEVŐ ÁRBEVÉTELRE VONATKOZÓ NYILATKOZATA

A „Rendezvényszervezési szolgáltatások beszerzése” címen és HKT-158/2018. azonosító számon indított közbeszerzési eljárásban alulírott ..... (cégjegyzésre jogosult neve), mint a ..... (ajánlattevő cég megnevezése és székhelye) cégjegyzésre és ajánlattételre jogosult képviselője az alábbi

### NYILATKOZATOT TESSZÜK:

Az ajánlati felhívás feladását megelőző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évre vonatkozásában a közbeszerzés tárgyából (rendezvényszervezés) származó, általános forgalmi adó nélkül számított összesen ..... HUF árbevétellel rendelkezünk.

Kelt:

---

cégszerű aláírás

## REFERENCIA NYILATKOZAT

A „Rendezvényszervezési szolgáltatások beszerzése” címen és HKT-158/2018. azonosító számon indított közbeszerzési eljárásban alulírott ..... (cégjegyzésre jogosult neve), mint a ..... (ajánlattevő cég megnevezése és székhelye) cégjegyzésre és ajánlattételre jogosult képviselője ez úton nyilatkozom, hogy a jelzett közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívás III.1.3) M1) pontjának igazolására az alábbi referenciával (referenciákkal) rendelkezünk:

Megrendelő neve:	.....
Megrendelő székhelye:	.....
A referenciát igazoló személy neve:	.....
A referenciát igazoló személy beosztása:	.....
A referenciát igazoló személy telefonszáma:	.....
A megvalósított rendezvény pontos megnevezése:	.....
Az adott rendezvény résztvevői létszáma (fő):	..... fő
A teljesítés ideje (kezdő időpontja – év/hó/nap):	.....
A teljesítés ideje (befejező időpontja – év/hó/nap):	.....
A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e:	Igen / Nem

A szükséges mennyiségű referencia igazolásához a fenti blokk szükség szerint többszörözhető.

Kelt:

\_\_\_\_\_  
cégszerű aláírás